

2024年学年度春季第一批 研究生外国人招生简章



2024学年度春季第一批研究生外国人招生

1. 招生日程(全部以韩国时间为准)

区分	日程	备注
网上报名	2023.10.23 (周一) 10:00 ~2023.11.09 (周四) 24:00	<ul style="list-style-type: none"> ■ 网上报名 [24小时开通] www.uwayapply.com
提交材料	2023.10.23 (周一) 10:00 ~2023.11.10 (周五) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> ■ 邮寄时，最迟2023.11.10 (周五) 之前要发送 ■ 邮寄的地址: (우) 16227 경기도 수원시 영통구 광교산로 154-42(이의동) 경기대학교 대학원 교학팀(종합강의동 106호) (邮编) 16227 京畿道水原市灵通区光教山路154-42 (二仪洞) 京畿大学研究生院教学组(综合讲义栋106号) ■ 未提交资料或所提交的材料不齐全时做不合格处理， 将排除在合格者选拔对象名单之外。
面试考试	2023.12.09 (周六) 10:00	<ul style="list-style-type: none"> ■ 面试在水原校区综合讲义洞进行 ■ 面试地点及时间公布 : 2023.12.06(周三) 将在研究生院主页公布(www.kyonggi.ac.kr/kggraduate)
合格者发表	2023.12.22 (周五) 14:00	<ul style="list-style-type: none"> ■ 研究生院主页的 "입학안내" 学生自行确认 ■ 学校不进行个别通知
合格通知书 及学费通知书打印	2023.12.22 (周五) 14:00 ~2024.01.05 (周五) 16:00	<ul style="list-style-type: none"> ■ 在研究生院主页确认后打印 ■ 务必仔细阅读合格者注意事项
合格者学费缴纳	2024.01.02 (周二) 09:00 ~2024.01.05 (周五) 16:00	<ul style="list-style-type: none"> ■ 必须在规定期间内完成缴纳。 ■ 未缴纳学费时则视为放弃入学，取消录取资格。

※ 根据学校的情况，上述日程会发生变动，请通过研究生院主页(www.kyonggi.ac.kr/kggraduate)予以确认。

2.招生课程及专业

水原校区

区分	招生专业		学位课程		备注
	系列	专业	硕士	博士	
水原校区	人文/社会	国语国文专业	o	o	
		历史专业	o	o	
		德语德文专业	o	-	
		文献信息专业	o	o	
		幼儿教育专业	o	o	
		行政专业	o	o	
		社会福祉专业	o	o	
		青少年专业	o	o	
		犯罪学专业	o	o	
		经营学专业	o	o	
		犯罪心理专业	o	o	
		教育专业	o	o	
		咨询专业	o	o	
		国际经营专业	o	o	
		房地产 · 资产管理专业	-	o	
		公共安全大数据专业	o	o	
	自然科学	化学专业	o	o	
		生命科学专业	o	o	
		食品生物工程学专业	o	o	
		计算机学科专业	o	o	
	工学	土木工程专业	o	o	
		建筑工程专业	o	o	
		建筑专业	o	o	
		环境能源工学专业	o	o	
		产业系统工程专业	o	o	
		新材料工程专业	o	o	
		城市 · 交通工学专业	o	o	
		化学工学专业	o	o	
		机械工程专业	o	o	
		城市防灾专业	-	o	
		建筑安全专业	-	o	
		纳米电子融合工学专业	o	o	
		SW安全保安专业	o	o	
		艺能/体育	美术专业	o	-
	体育科学专业		o	o	
	警卫保安专业		o	o	
产业设计专业	o		o		
国际美术专业	o		o		

首尔校区

区分	招生专业		学位课程		备注
	系列	专业	硕士	博士	
首尔校区	人文/社会	旅游管理专业	○	○	
		休闲旅游开发专业	○	○	
		酒店管理专业	○	○	
		餐饮管理专业	○	○	
		酒类产业经营专业	○	○	
		旅游策划国际会议专业	○	○	
		电子商务专业	○	○	
		职业学专业	○	○	
		东方文化专业	-	○	
		媒体传播专业	○	○	
		美术治疗专业	-	○	
	自然科学	代替医学专业	-	○	
	艺能/体育	表演专业	○	-	
		动画动漫专业	○	-	
		实用音乐专业	○	-	
		影像艺术专业	-	○	
公演艺术专业		-	○		
	国际音乐专业	-	○		

※招生限制: 各专业报名人数在2名以下(国际特性化专业5名以下)时将取消招生(可退还申请费)

※不可以同时申请两个以上专业

※京畿大学在职人员原则上不可申请

※ 国际特性化专业

校区	专业	课程		系主任教授邮箱 (入学咨询)
		硕士	博士	
水原校区	国际经营专业	○	○	victor@kyonggi.ac.kr
水原校区	国际美术专业	○	○	82960818@naver.com
首尔校区	国际音乐专业	-	○	bkmusic@kyonggi.ac.kr

※全学科以全日制方式上课，并无开展集中授课课程

3. 招生人数

招生区分	学位课程	校区	招生人数
一般学生	硕士	水原	144名
		首尔	88名
	博士	水原	102名
		首尔	64名
外国留学生	硕士 / 博士	水原/首尔	若干名
外国留学生插班	硕士 / 博士	水原/首尔	若干名

*没有合适学生时, 与招生人数无关, 会取消招生。

*实用音乐专业可插班至第二学期

4. 审核标准及方法

A. 资料审核评价标准(50分满分)

- 学历成绩: 硕士(本科成绩) · 博士(硕士成绩)
- 研究成果(仅限于博士)
- 专业是否一致

B. 面试评价项目 (50分满分)

- 有关专业知识及兴趣
- 学业动机
- 外语能力
- 其它研究生院及各专业规定的事项

5. 报名资格

一. 共同事项

区分		报名资格
新入学	硕士 学位课程	① 在国内外大学已取得学士学位(Bachelor 's Degree)或预计在2024年2月以前取得的学生。 ② 根据法令已被认定为具备上述同等以上学历的学生。
	博士 学位课程	① 已在国内外研究生院取得硕士学位(Master' s Degree)或预计在2024年2月以前取得的学生。 ② 根据法令已被认定为具备上述同等以上学历的学生。
插班		① 在国内外研究生院硕·博士课程中已修过相同或类似专业学位课程1个学期以上的学生。 ② 根据法令已被认定为具备上述同等以上学历的学生。 ③ 插班生最多可以认证18个学分。

二. 外国留学生及脱北居民

区分	报名资格
外国人	① 满足上述一. 共同事项 ，并且本人及父母均为外国人的外国学生。 ② 满足以下 (a) (b) 其中一项以上的学生 (a) 在公认韩国语能力验证考试(TOPIK)中取得4级以上(艺体系列3级以上)的学生。 (b) 世宗学堂韩国语中级2级以上 (艺体能中级1级以上) 结业者
脱北居民	满足上述一. 共同事项 ，并且能提交逃北居民登记证明书的学生

6. 提交材料

提交材料	备注
入学申请书	<ul style="list-style-type: none"> 网上报名完成后可以在报名网页下载·和其他材料一起提交
学业计划书	<ul style="list-style-type: none"> 网上报名完成后可以在报名网页下载规定格式
英文毕业(预定)证明书 成绩证明 各1份	<ul style="list-style-type: none"> 硕士课程报名者(大学毕业证明·成绩证明各一份) <ul style="list-style-type: none"> - 专升本需附加提交专科毕业证明·成绩证明各一份 博士课程报名者(硕士毕业证明·成绩证明各一份) 预毕业生不可提交毕业(预定)证明书时·可以提交在学证明 中文证明需要译成英文或韩文公证,和1份原件一起提交 成绩证明上必须记载平均成绩·百分率换算分数 韩国大学(预)毕业生提交韩文证明
学历认证	<ul style="list-style-type: none"> 在中国取得学位的学生: 提交中国教育部学历认证中心(www.chsi.com.cn)颁发的学位证书英文版原件 在中国外的其他国家取得学位的学生: <ul style="list-style-type: none"> - 学位证书需要提交海牙认证(Apostille) - 不能颁发海牙认证时,可用驻外韩国大使馆或驻韩相关国家大使官颁发的学位"领事确认"来代替
韩国语能力证明文件	<ul style="list-style-type: none"> 韩国语能力考试(TOPIK)4级以上成绩单(艺体系列3级以上)。 世宗学堂语学院中级2结业证书(艺体系列 中级1结业证书)持有者
护照复印件1件	<ul style="list-style-type: none"> 提交复印件(有国籍和照片的部分)
外国人登陆证复印件 1份	<ul style="list-style-type: none"> 只限持有有效外国人登陆正者(正反面都需要复印)
亲属关系证明材料 1份	<ul style="list-style-type: none"> 中国国籍报名者: <ul style="list-style-type: none"> - 居民身份证复印件:本人与父母的各一份 - 户口本(英文或韩文翻译公证后提交) (1) 本人与父母户口在同一户口本时: 户口本1份 (2) 本人和父母的户口本分开时: 所有户口本·另外提交亲属关系证明公证本 (3) 财政能力证明书上存户是父母名义时: 提交亲属关系公证本
银行存款证明 1份 (一个月内发行的存款证明)	<ul style="list-style-type: none"> 提交原件 本人或财政担保人的2000万韩元以上银行存款余额证明·(存款到期日必须设定在2024年2月底以后) 京畿大学毕业(预定)生,只需1000万韩元以上银行存款证明书
外国学生个人履历调查表· 学籍查询同意书	<ul style="list-style-type: none"> 学籍查询同意书仅限非韩国大学(院)取得最终学历的申请者 网上报名完成后可以在报名网页下载

※ 所提交的公证材料必须是原件,材料发行日期需在3个月之内
 ※ 无论合格与否,所提交的材料均不予返还

7.网上报名方法

A. 网上报名

- 访问京畿大学研究生院网站(www.kyonggi.ac.kr/kgraduate) 点。入学申请(원서접수 바로가기)
- 进入uway apply后 - 登录[www.uwayapply.com]:以报名者名义加入会员后登录]
- 确认申请书填写内容
 - 填写成绩 : 填写成绩表中记载的百分比换算分数
 - 上传照片 : 扫描彩照后上传(3cm * 4cm)
 - 确认报名专业 : 申请结束以后不可变更报名专业
 - 预毕业生不需要填写学位号码
 - 外国学生必须确认外国人登陆正号码(仅限外国人登陆证持有者)
- 网上支付报名费 : 80,000韩元 (转账、无存折汇款、信用卡结算、手机结算)
- 打印入学申请书(申请书上需要本人签名、和所需材料一起提交)
- 打印报考表(面试当天携带)

B. 注意事项

- 提交申请书后不能修改。提交前请仔细检查输入内容。
- 已接受的申请书不得取消或退款。
- 发送邮件时必须在网上打印发送用封面[A4]，贴在信封上。
- 材料提交期限：2023. 11. 10(周五)截止。(邮寄时，所有材料最迟2023. 11. 10(周五)之前要发送)
- 提交处 : 16227 京畿道水原市灵通区光教山路154-42(二仪洞) 综合讲义栋106号<京畿大学一般研究生院教学组>
16227 경기도 수원시 영통구 광교산로 154-42(이의동) 종합강의동 106호
<경기대학교 일반대학원 교학팀>

8.主要奖学金制度

- A. 公务员·私立学校教职工奖学金：国家公务员及私立学校教职工（仅限于公务员年金,私立年金加入者）
- B. 本校校友奖学金：本校本科毕业后进入硕士课程的学生（本硕连读,学部连贯奖学金受惠者除外）。
- C. 研究员奖学金：由指导教授推荐的硕博学位课程中的全日制新生。
- D. 本科连贯奖学金：作为硕士学位课程的新生,在学士学位课程已修完2课目(6学分)以上硕士学位课程课目的学生。
(但不包括要缩短授课年限的学生)
※ 本科连贯报名者在入学后须提交“本科连贯已修证明书”,其所取得的6学分才能得到承认。
- E. 外国学生奖学金：根据TOPIK(韩语能力考试)成绩的等级来支付奖学金。
4级(艺体专业：3级)20%、5级40%、6级50%
- F. 院长奖学金、研究奖励奖学金、本校教职工子女奖学金(硕士课程)、其他外部奖学金等。

※ 以上奖学金的种类与支付的详细信息请参考研究生院的内规。

9. 学费缴纳

A. 打印合格通知书及学费通知书

合格学生可以在研究生院主页下端的“合格者发表”栏下载合格通知书和学费通知书。学费必须要在规定期间内完成缴纳。(不进行个人通知)

B. 学费缴纳期间 :2024.01.02 (周二) ~ 01.05 (周五) 09:00~16:00(缴纳第二天开始可以查询缴纳收据)

C. 放弃入学及学费退款申请

申请期间	内容		提交文件	备注
2024.02.29(周四) 截止	全额退款 (包含入学金)		- 放弃入学及退款申请书 (在研究生院主页资料室下载) - 学费缴纳收据 - 本人名义的存折复印件 - 身份证复印件 - 个人信息收集同意书	发到大学院邮箱 kgradeu@kgu.ac.kr
2024.03.01.(周五) 以后	入学金 (不予退还)		- 自愿退学申请书 (在研究生院网站资料室下载) - 缴纳学费收据 - 本人名义的存折复印件	访问提交
	开学日起30日内	学费的六分之五		
	开学后30~60日内	学费的三分之二		
	开学后60~90日内	学费的二分之一		
	开学后60~90日内	不予退款		

※提出退款申请约过3~4周后汇到存折里。

10. 学费

学年度	入学金	学费 (韩元)		
		人文/社会	自然/体育	工学/艺能
2024	888,000	4,729,000	5,338,000	5,970,000

11. 考生注意事项

- 被发现提交资料有虚假内容,或被发现通过其它不正当手段入学时,将取消入学资格,因提交资料不完整或不参加面试而导致的损失应由学生本人承担。
- 已提交的申请书和资料不得取消或变更,不予退还。
- 合格者查询请在研究生院主页 (www.kyonggi.ac.kr/kgraduate) 自行确认。
- 合格者务必在指定期间内缴纳学费,过期不缴纳时则做不合格处理。
- 插班生原则上在第2学期及第3学期入学,根据本科或研究生的已修课程成绩,由学校决定入学时间。
※ 插班生学分及学期认定会因人而有所不同,建议入学审核前和相关专业主任教授进行协商。
- 入学审核的评价内容为非公开资料,所提交的资料和审核费均不予退还。
- 新生在第一学期不得休学(入伍、怀孕、分娩、育儿休学或提交4周以上诊断书(不能进行学业)的疾病休学除外)
- 与专业相关的具体内容请咨询相关专业。教育课程及教材说明请参考一般研究生院主页。
- 至于本简章中没有明确规定的內容,则根据本校2024学年度入学审核考查指南进行处理。
- 中文简章为翻译版,一切以韩文版为准。

12. 提价材料地址及面试考场

- 邮编: 16227
- 地址: 경기도 수원시 영통구 광고산로 154-42(이의동) 경기대학교 대학원 교학팀(종합강의동 106호)
京畿道水原市灵通区光教山路154-42(二仪洞) 京畿大学研究生院教学组(综合讲义栋106号)

【水原校区】



其他详细内容请参考大学院主页

www.kyonggi.ac.kr/kgraduate

Tel : (031)249-9064,9062 Fax : (031)249-9066