



(2024학년도 전기)

대학원

재외국민 및 외국인 특별전형
모집요강

제 주 대 학 교
국 제 교 류 본 부

제주대학교 국제교류본부

□주소: 63243 제주특별자치도 제주시 제주대학로 102
제주대학교 아라뮤즈홀 3층

□전화: 064-754-8244(국내), +82 64-754-8244(해외)

□이메일: intl@jejunu.ac.kr (<http://intl.jejunu.ac.kr/>)

□카카오톡 채널: http://pf.kakao.com/_nxkhexb



지원자 유의사항

1. 온라인 원서접수 완료 후에는 지원학과 변경 및 취소가 불가능하며 전형료는 일절 반환하지 않습니다.
2. 전형기간 중 합격자 발표를 포함한 공지사항은 본교 국제교류본부 홈페이지(<https://intl.jeju.ac.kr/>)를 통해 공지하며 미확인으로 발생하는 불이익은 지원자가 책임져야 합니다.
3. 제출한 모든 서류는 일절 반환하지 않는 것이 원칙이며, 지원 시 서류 반환 불가에 동의함으로써 간주합니다.
4. 제출서류 허위 기재 및 위·변조 등 부정한 방법으로 합격하거나, 학력 미달로 확인될 경우, 입학 전후(졸업포함)를 불문하고 입학허가를 취소합니다.
5. 출신학과와 다른 석사 및 박사과정 학과에 지원한 자는 입학 후 재학 기간 중 각 과정의 수료학점 외에 학과에서 지정하는 선수과목을 추가로 이수해야 합니다.
6. 입학원서의 연락처(주소 또는 전화번호)가 잘못 기재되거나 변경되어 연락이 두절될 경우에 발생하는 불이익은 지원자의 책임입니다.
※ 연락처 변경 시 반드시 본교 국제교류본부로 즉시 알려주셔야 합니다.
7. 외국인 출입국 및 체류에 따른 유의 사항
 - 한국 내 체류를 위한 출입국 관련 각종 서류를 해당 기관에서 요구할 경우 본인 또는 보호자 등이 직접 절차를 이행해야 합니다.
 - 최종입학 예정인 외국인 유학생은 최종 학력증명서 및 본교 총장 발행 표준입학허가서 등을 재외공관에 제출하여 사증을 발급받아 유학이 가능한 체류자격을 얻어야 합니다.
8. 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 우리 대학 대학원위원회의 심의를 거쳐 결정합니다.
9. 외국 대학 졸업(예정)자인 경우 국제교류본부에서 지원자의 출신 대학에 학력조회를 실시할 수 있습니다.
10. 본 모집 요강은 한글 및 영어로 작성되었으며, 해석상의 차이가 발생할 경우 한글로 작성된 내용을 기준으로 합니다.

차례

1. 전형일정	4
2. 모집 단위 및 인원	5
3. 지원 자격	8
4. 제출서류 목록	9
5. 지원 절차	11
6. 전형요소 및 선발방법	12
7. 합격자 유의사항	13

부록

1. 등록금 안내	14
2. 아포스티유 확인에 관한 안내	15
3. 각종 서류 예시	17
4. 학과 사무실 전화번호	18

서식

Form 1. 입학지원서	19
Form 2. 자기소개서 및 수학계획서	20
Form 3. 재정지원확인서	23
Form 4. 장학금 지급 예정 확인서	24
Form 5. 어학능력 확인서	25

Form 6. 학력조회 동의서	26
Form 7. 입학허가서 받을 해외 주소	27
Form 8. 제출서류 체크리스트	28

1. 전형일정

구분	1차 모집	2차 모집
인터넷 원서접수	2023. 10. 11.(수) ~ 10. 23.(월) 18:00 (한국시간)	2023. 11. 27.(월) ~ 12. 7.(목) 18:00 (한국시간)
	<ul style="list-style-type: none"> 유웨이어플라이(온라인 원서접수 대행업체) 홈페이지에 접속 (www.uwayapply.com) → 회원가입 후 온라인 지원서 작성(이메일 접수 불가) 전형료를 결제하여야 정상적으로 접수가 이루어짐 	
서류 제출 마감	2023. 10. 25.(수)	2023. 12. 11.(월)
	<ul style="list-style-type: none"> 인터넷 원서접수 후 입학지원서를 출력하여 구비서류와 함께 우편 또는 방문 접수 (이메일 접수 불가) 서류제출 기간 내에 구비서류를 제출하지 않으면 전형 대상에서 제외 됨 1차 모집만 실시하는 학과의 경우 서류 제출은 <u>전기 2023. 10. 25. (수)까지</u> 반드시 제출해야 함 	
면접	<p>학과별 자체 실시</p> <p>※ 면접 시행 여부 및 일정은 지원학과에 문의</p>	
합격자 발표	2023. 12. 5.(화)	2024. 1. 12.(금)
	<ul style="list-style-type: none"> 지원자 수험번호와 성명으로 국제교류본부 홈페이지(http://intl.jejunu.ac.kr)에서 확인 가능 (개별 통보 없음) 	
등록금 납부 및 고지서 출력 기간	2023. 12. 13.(수) ~ 12. 19.(화) 17:00 (한국시간)	2024. 1. 18.(목) ~ 1. 22.(월) 17:00 (한국시간)
	<ul style="list-style-type: none"> 등록금고지서는 국제교류본부 홈페이지(http://intl.jejunu.ac.kr)에서 등록금고지서를 출력하여 등록기간 내 지원자 가상계좌로 납부 등록금 납부 기간 내에 등록금을 납부하지 않으면 합격이 취소됨 전형기간 내 해외체류자의 외화송금 납부 방법은 국제교류본부에 문의 	
표준입학허가서	2024. 1월 말	

발송	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 국내 거주자: 국제교류본부 사무실에 방문 수령 ◦ 해외 거주자 <ul style="list-style-type: none"> - 등록완료 후 국제교류본부에서 입학지원서상의 지원자 주소로 우편 송부 - <u>지원서에 기재된 주소로 우편 발송 되므로, 우편번호를 포함하여 정확히 기재 바람</u> - 주소가 변경되거나 잘못 기재된 경우 반드시 국제교류본부로 알려주기 바람 ◦ 최종학력 입증 서류(아포스티유, 한국영사 또는 주한 공관 영사 확인, 중국의 경우 학위 인증 보고서)와 재정입증 서류 원본을 제출하지 않은 경우 표준입학 허가서를 발급 받을 수 없음
개강	2024. 3. 4. (월)

※ 위의 일정은 우리 대학 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

2. 모집 단위 및 인원

가. 모집학과: 아래 표 참조

나. 모집인원: 각 모집 단위별로 수학능력을 고려하여 약간 명 모집

- ★ 한국어 자격 충족자에 한해 지원 가능
- ◎ 한국어와 영어 자격 모두 충족해야 지원 가능

학과 또는 전공	모집여부		
	석사	박사	석·박사
<인문사회계열>			
국어국문학과★	○	○	×
경영학과★	○	○	○
영어영문학과◎ *1차 모집만 실시	○	○	×
사회학과★	○	○	×
농업경제학과 ◎	○	○	○
회계학과★	○	○	○
중어중문학과★	○	○	×
무역학과	○	○	×

학과 또는 전공		모집여부		
		석사	박사	석·박사
행정학과★		○	○	○
독일학과★		○	×	×
정치외교학과		○	○	×
관광경영학과★		○	○	○
일어일문학과★		○	○	○
사학과★		○	○	○
철학과★		○	○	×
언론홍보학과		○	○	×
지속성장데이터사이언스학부	관광개발학전공★ * 1차 모집만 실시	○	○	○
	경영정보학전공	○	○	○
	경제학전공	○	○	○
지리학과		○	×	×
법학과		×	○	×
교육학과		×	○	×
어문교육학부	국어교육전공	×	○	×
	영어교육전공	×	○	×
	초등영어교육전공	×	○	×
사회교육학부	일반사회교육전공	×	○	×
	지리교육전공	×	○	×
	초등사회과교육전공	×	○	×
도덕윤리교육학부	윤리교육전공	×	○	×
	초등도덕교육전공	×	○	×
<자연과학계열>				
원예학과		○	○	○
어업학과		○	○	○
생물학과		○	○	○
농학과		○	○	○
화학과		○	○	○
식품영양학과★		○	○	○
수학과		○	○	○
전산통계학과		○	○	×

학과 또는 전공		모집여부		
		석사	박사	석·박사
생활환경복지학과		○	○	×
패션의류학과		○	○	○
간호학과 ◎ * 전기 1차 모집만 실시		○	○	×
바이오소재공학과		○	○	○
해양생명과학과		○	○	○
의생명·신약개발학과		○	○	○
생명공학부	동물생명공학전공	○	○	○
	분자생명공학전공	○	○	○
융합교육소프트웨어학과		○	×	×
약학과		○	○	○
물리학과		○	○	○
과학교육학부	물리교육전공	×	○	×
	생물교육전공	×	○	×
	컴퓨터교육전공	×	○	×
	초등과학교육전공	×	○	×
	초등실과교육전공	×	○	×
<이공계열>				
에너지응용시스템학부	기계공학전공	○	○	○
	에너지화학공학전공	○	○	○
	전기공학전공	○	○	○
	전자공학전공	○	○	○
	메카트로닉스공학전공	○	○	○
지구해양융합학부	지구해양전공	○	○	○
	해양시스템전공	○	○	○
<공학계열>				
식품공학과		○	○	○
통신공학과		○	○	○
환경공학과		○	○	○
컴퓨터공학과		○	○	○
토목해양공학과		○	○	○
건축공학과 *1차 모집만 실시함		○	○	×

학과 또는 전공		모집여부		
		석사	박사	석·박사
풍력공학부	풍력기계시스템전공	○	×	×
	풍력전기 · 제어시스템전공	○	×	×
	풍력해양 · 토목공학전공	○	×	×
<예체능계열>				
스포츠과학과★		○	○	○
체육교육과		×	○	×
미술학과★		○	×	×
음악학과		○	○	×
<의학계열>				
수의학과		○	○	○
*의학과		○	○	○
<학과간 협동과정>				
의공학		○	○	○
한국학		○	○	○
해양기상학		○	○	○
풍력특성화		×	○	×
금융정보학		○	×	×
차세대융복합과학기술		○	○	○
융합정보보안학		○	○	○
한국어교육★		○	×	×
지하수학		○	○	○
반도체		○	×	×

※ 주의사항

- ① 기재되지 않은 학과는 모집인원이 없습니다.
- ② 모집단위 중 *의학과는 의학전문대학원이 아닌 일반대학원 의학과입니다.
- ③ 모든 대학원 신입생의 졸업요건은 제주대학교 학칙에 따릅니다.

※ 영어 사용 과정 운영 학과

경영정보학전공, 분자생명공학전공, 어업학과, 화학과, 해양생명과학과, 의생명신약개발학과, 해양시스템전공, 기계공학전공, 에너지화학공학전공, 전자공학전공, 메카트로닉스공학전공, 컴퓨터공학과, 풍력기계시스템전공, 수의학과, 의학과, 해양기상학협동과정, 차세대융복합과학기술 협동과정

- ① 졸업을 위해 이수해야 하는 학점의 50% 이상이 영어로 진행되는 과정을 의미합니다.

② ‘영어 능력으로 입학한 학생이 있는 경우에 한해 운영하며, 자세한 사항은 학과로 문의 바랍니다. (연락처 p.18 참조)

다. 학과간협동과정 참여 학과(전공)

협동과정 명	참여학과(전공)
의공학협동과정	의학과, 통신공학과, 에너지응용시스템학부(물리학전공, 기계공학전공, 전기공학전공, 전자공학전공)
한국학협동과정	국어국문학과, 사회학과, 사학과
해양기상학 협동과정	어업학과, 환경공학과, 토목해양공학과, 화학과, 지구해양융합학부(지구해양전공, 해양시스템전공)
풍력특성화 협동과정	에너지응용시스템학부(기계공학전공, 전기공학전공, 전자공학전공, 메카트로닉스공학전공), 토목해양공학과, 지구해양융합학부(지구해양전공, 해양시스템전공)
금융정보학 협동과정	전산통계학과, 지속성장데이터사이언스학부(경제학전공), 수학과
차세대융복합과학기술협동과정	에너지응용시스템학부(전자공학전공, 메카트로닉스공학전공), 식품공학과, 화학과, 지구해양융합학부(해양시스템전공), 바이오소재공학과, 생명공학부(동물생명공학전공), 수의학과
융합정보보안학협동과정	컴퓨터공학과, 지속성장데이터사이언스학부(경영정보학전공), 전산통계학과, 과학교육학부(컴퓨터교육전공), 수학과
한국어교육협동과정	국어국문학과, 어문교육학부(국어교육전공)
지하수학과정	지구해양전공, 환경공학과, 토목공학과

3. 지원 자격

지원 자격

구분	내용
국적	<p>아래 2가지 조건 중 한 가지를 증명할 수 있는 자</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 조건 1) 부모가 모두 외국인인 외국인 ▪ 조건 2) <u>외국에서</u> 우리나라 초·중·고교와 정규의 대학 교육과정에 상응하는 교육 과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인
학력	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 석사과정: 정규의 대학 교육과정을 수료하고 학사학위를 취득한 자 또는 취득 예정자 ◦ 석박사 통합과정: 석사과정 지원 자격을 갖춘 자로서, 학사과정 성적 평균이 85점/100점 (평점평균 2.55/4.0, 2.90/4.3, 3.10/4.5) 이상인 자 (편입학자는 편입 이후 성적만 반영) ◦ 박사: 정규의 대학교육과정을 수료하고 석사학위를 취득한 자 또는 취득 예정자 <p>※ 간호학과 석사과정 및 박사과정 지원자는 반드시 간호사면허를 소지해야 함</p>

어학	1) 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상인 자
	<p><예외></p> <p>※ 국어국문학과, 한국어교육협동과정: 한국어능력시험(TOPIK) 5급</p> <p>※ 중어중문학과, 행정학과, 원예학과, 분자생명공학전공, 전산통계학과, 금융정보학협동과정: 제주대학교 한국어과정 4급반 이상을 평균 70점 이상으로 수료한 자</p>
	2) 공인영어능력평가시험 중 TOEFL iBT(Paper Edition, At a test center, Home Edition) 71점, IELTS 5.5점, CEFR B2, TEPS 600점 (News TEPS 327점), TOEIC 755점 이상의 점수를 취득한 자
	<p>※ 영어영문학과: 토플 IBT 80점,</p> <p>※ 생물학과: 토플 IBT 75점 이상 지원 가능</p> <p>※ 무역학과: 토익 500점 이상 지원 가능</p>
	3) 지도 예정 교수가 인정한 한국어 또는 영어 수학 가능자 : [Form 5] 어학능력 확인서 제출
	4) 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적을 소지한 학생 : 영어 사용과정 이수 증명서

4. 제출서류 목록

제출서류 목록 * 제출한 서류는 일체 반환하지 않음

연번	제출서류	비고
1	입학지원서 【Form 1】	인터넷원서접수 홈페이지에서 작성 후 출력
2	자기소개서 및 수학계획서 【Form 2】	한글 또는 영어로 작성
3	최종학력증명서 ① 학위가 명시된 졸업(예정)증명서 ② 성적증명서	<중국 외 국가 대학 졸업자> : 아포스티유 확인 또는 영사확인 서류 제출 ☐아포스티유 협약 가입국 출신: 아포스티유 확인서

연번	제출서류	비고
	석사과정 지원자 - <u>학사</u> 학위가 명시된 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 박사과정 지원자 - <u>석사</u> 학위가 명시된 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 석박사통합과정 지원자 - <u>학사</u> 학위가 명시된 졸업(예정)증명서 및 성적증명서	제출 (p. 12 참조) □아포스티유 협약 미가입국 출신: 당해학교 소재국 주재 한국 영사확인 을 받은 학위 등 입증 서류 ※ 졸업증명서상에 학위가 명시되어 있지 않은 경우, 학 위입증서류를 별도로 제출해야 함 <중국 대학 졸업자 > : 중국교육부 운영 학력인증센터(CHSI) 발행 <u>학위 등 인 증보고서</u> 를 반드시 함께 제출해야 함 ※ 학력인증: 중국 전국 고등교육 학생 정보 자문 및 취업지도센터(교육부학력인증센터, http://www.chsi.com.cn)에 신청
4	부모의 국적 증빙서류 ① 부모의 여권 사본 또는 시민권 사 본 ② 가족관계 입증서류 (예: 출생증명서, 가족관계증명서 등)	□부모가 사망, 이혼, 또는 재혼한 경우 입증서류 제출 □ 중국 국적자 : 본인과 부모의 중국신분증 사본과 부 모·본인이 함께 기재된 호구부 번역공 증본 또는 친족관계증명서를 함께 제출 해야함 (단, 부모와 본인의 호구가 분리 된 경우 반드시 친족관계증명서 제출)
5	본인의 국적 증빙서류 ① 여권사본 ② 외국인등록증 사본(국내체류자)	□여권 만료일까지 6개월 이상 남아있어야 함

연번	제출서류	비고
6	재정능력 입증서류 ① 재정지원확인서 【Form 3】 ② 은행잔고증명서(1,600만 원 이상) ③ 장학금지급예정확인서 【Form 4】 (해당자에 한함)	<ul style="list-style-type: none"> □ 재정보증인은 지원자의 <u>부 또는 모</u>를 원칙으로 함 □ 은행잔고증명서는 <u>본인 또는 부모 명의</u>이어야 함. 단, 외국인등록을 마치고 국내에 체류 중인 자에 대해서는 국내은행 본인 잔고 증명서만 인정 □ 재정보증인이 지도예정교수일 경우 <u>재직증명서</u> 필수 제출. ※ 지도 예정 교수의 재정보증 학생 인원은 1인에 한하며, 은행 잔고증명서는 제출하지 않아도 됨 □ 지도예정교수의 장학금 지급 예정증명서를 제출할 경우 장학금 총액이 1,600만원 미만일 경우 지원자가 추가 재정보증을 해야함 ※ 합격 후 본인 또는 부모의 은행 잔고증명서(한화1,600만원)를 제출하여야 표준입학허가서가 발급됨 □ 재정능력 입증서류는 1,600만원 이상이어야 함. □ 은행잔고증명서는 <u>서류제출일 기준 한 달 이내 발급</u>된 것만 인정하며, 원화 이외의 통화로 발급 받은 경우 해당 증명서 발급 직전 분기별 기준일(1/1, 4/1, 7/1, 10/1) 환율로 계산하여 확인 ※ 유효기간이 따로 명시되어 있을 경우 유효기간 이내의 증명서만 인정함. 단, 발급일이 6개월 이내일 것
7	언어능력 입증서류 (택 1) ① 한국어능력시험(TOPIK) 성적표 ② 공인영어능력평가시험 성적표 ③ 어학능력 확인서 【Form 5】 ④ 출신 대학 교육과정 활용 언어 입증 서류	<ul style="list-style-type: none"> □ 한국어능력시험(TOPIK) 또는 공인영어능력시험 성적은 원서접수 마감일 기준 유효기간 내 성적만 인정함
8	학력조회동의서 【Form 6】	□ 해외대학 졸업자에 한함
9	입학허가서 받을 해외 주소 【Form 7】	□ 해외체류자에 한함
10	포트폴리오(해당자만 제출)	□ <u>미술학과 석사과정 지원자</u> : 작품사진 4점 이상(규격 8×10)
11	제출서류 체크리스트 【Form 8】	

- ※ 1. 관련 서식은 국제교류본부 홈페이지 (<http://intl.jejunu.ac.kr/>) 또는 유웨이어플라이 (www.uwayapply.com)에서 원서 접수 시 다운로드 가능
- ※ 2. 모든 서류는 반드시 한국어 또는 영어로 작성되어야 하며, 한국어 또는 영어 이외의 언어로 작성되어 있을 경우 번역·공증한 서류를 반드시 첨부해야 함.
- ※ 3. 아포스티유 확인서, 영사확인서, 학력·학위 인증보고서 모두 발급까지 약 30일 이상 소요되므로 미리 신청하여 준비해야 함
- ※ 4. 졸업예정자의 경우 졸업증명서 및 학위인증서를 전기 2024년 2월 23일(금)까지 제출해야 함

5. 지원 절차

가. 인터넷원서접수 홈페이지: 유웨이어플라이 www.uwayapply.com

나. 유의사항

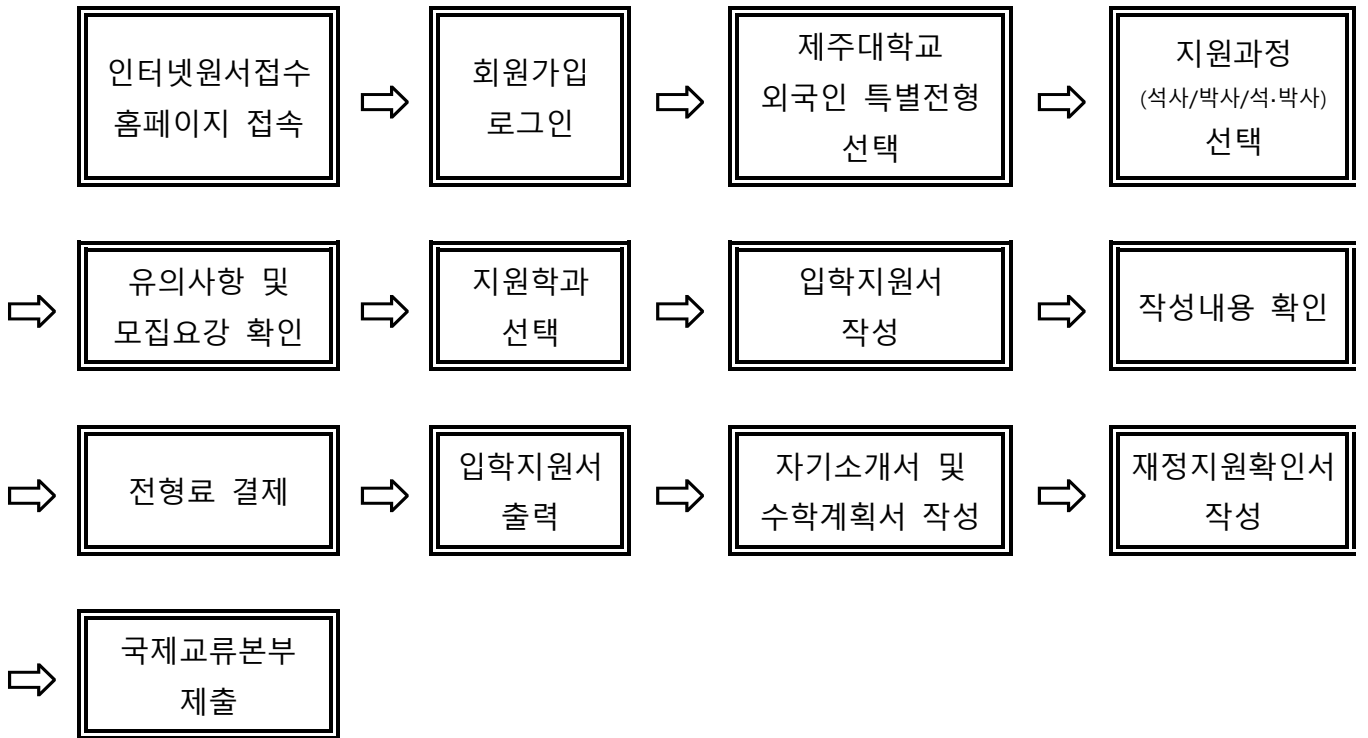
1) **홈페이지 회원가입 시 반드시 지원자 정보를 이용하여 가입해야 합니다.**

지원자의 개인정보는 입학전형 외 어떠한 용도로도 사용하지 않습니다. 다만, 최종합격자의 개인정보는 제주대학교 기본 학적사항으로 전산 관리합니다.

2) 전형료 결제 후에는 수정 또는 취소할 수 없으므로 모집요강을 숙지하고 전형료 결제 전 입학지원서 작성내용을 반드시 확인하시기 바랍니다.

3) 전형절차 및 최종합격 후 입학 안내를 위하여 입학지원서 작성 시 정확한 본국 또는 국내 주소 및 연락처를 기재하시기 바랍니다.

다. 인터넷원서접수 및 서류제출 절차



라. 전형료

- 1) 인터넷원서접수 전형료: 65,000원
 - 2) 결제방법: 인터넷원서접수 시 홈페이지에서 온라인 결제
 - 3) 결제수단: 신용카드, 실시간 계좌이체, 유웨이캐시 충전 후 결제, 휴대폰 결제
- ※ 전형료에는 인터넷원서접수 수수료가 포함되어 있으며, 원서접수 마감 후 전형료는 환불하지 않습니다.

6. 전형요소 및 선발방법

가. 서류심사 (필요한 경우 면접 실시)

- 1) 대상: 전 모집단위
- 2) 선발방법
 - 하위과정 성적, 언어 및 수학능력, 수학계획서 및 자기소개서 등을 종합적으로 검토하여 해당학과 전형위원 3명이 합격여부를 결정함
 - 심사 결과 수학능력이나 자질이 크게 부족하다고 판단되는 경우 (전형위원 3

명 중 2명 이상 불합격 결정)에는 불합격 처리함

- * 면접은 학과에 따라 필요한 경우 실시할 수 있으며, 면접을 실시할 경우 학과에서 사전에 지원자에게 별도 연락하여 진행 예정 (면접 시행 여부 및 일정은 지원학과에 문의)

※ 전화 · 화상 면접은 3회 이상 연결이 되지 않을 경우 결시 처리함

나. 포트폴리오 심사

- 1) 대상: 미술학과
- 2) 선발방법: 석사과정 지원자는 포트폴리오심사 후 수학능력이 크게 부족하다고 판단되는 경우(100점 만점의 60점미만)에는 불합격 처리함

다. 실기고사

- 1) 대상: 음악학과
- 2) 선발방법: 전형 실기고사 실시 결과 수학능력이 크게 부족하다고 판단되는 경우 (100점 만점의 60점미만)에는 불합격 처리함
- 3) 내용

※ 실기고사 내용

(석사과정)

- 작곡: 작곡 작품 2곡과 음원을 담은 USB 제출로 대체 가능
- 피아노, 성악 : 본인이 직접 연주한 연주 영상을 담은 USB 제출로 대체 가능
- 현악, 관악(타악기 포함): 본인이 직접 연주한 연주 영상을 담은 USB 제출로 대체 가능

전공명	내용(과제곡)	배점	고사시간
작곡	주어진 음악요소에 의한 자유 편성 작곡	100점	180분 이내
피아노	베토벤 소나타 빠른 한 악장과 자유곡 1곡(고전 소나타 제외)	100점	20분 이상
성악	오페라 아리아 1곡, 독일가곡 1곡, 이태리가곡 1곡	100점	제한 없음
현악	자유곡(2곡 이상의 연주도 가능)	100점	20분 이상
관악(타악기포함)	자유곡(2곡 이상의 연주도 가능)	100점	20분 이상

(박사과정)

- 작곡: 작곡 작품 3곡과 음원을 담은 USB 제출로 대체 가능
- 피아노, 성악 : 본인이 직접 연주한 연주 영상을 담은 USB 제출로 대체 가능
- 현악, 관악(타악기 포함): 본인이 직접 연주한 연주 영상을 담은 USB 제출로 대체 가능

전공명	내용(과제곡)	배점	고사시간
작곡	주어진 음악요소에 의한 자유 편성 작곡	100점	180분 이내
피아노	베토벤 소나타 전 악장을 포함한 시대가 다른 3곡	100점	60분 내외
성악	오페라 아리아 1곡 이상, 언어가 다른 예술가곡 3곡 이상을 포함한 20분 내외 프로그램	100점	20분 내외
현악	각기 다른 세 시대 작품으로 구성된 60분 이내 독주회 프로그램	100점	60분 내외
관악(타악기 포함)	각기 다른 세 시대 작품으로 구성된 60분 이내 독주회 프로그램	100점	60분 내외

7. 합격자 유의사항

가. 합격자 발표: 국제교류본부 홈페이지에서 수험번호로 조회 가능

1차 모집	2차 모집
2023 12. 5. (화)	2024. 1. 12. (금)

나. 등록금 납부: 제주대학교 홈페이지에서 출력 후 납부

→ 고지서를 출력하여 등록기간 내에 고지서상에 적힌 본인의 가상 계좌로 납부(농협중앙회 전국점포 및 회원농협)

- 1) 전형 기간 내 외국에 체류 중인 합격생의 외화 송금 납부 방법은 국제교류본부에 문의하시기 바랍니다.
- 2) 지정된 기간 내에 미등록으로 발생한 등록 착오는 지원자의 귀책 사유로 간주하여 우리 대학은 책임을 지지 않습니다.
- 3) 지정된 기간 내에 등록금을 납부하지 않은 합격자는 입학 의사가 없는 것으로 간주하여 합격을 취소합니다.
- 4) 등록금 납부 후 개인사정 등의 이유로 입학할 포기하기로 결정한 경우, 즉시 국제교류본부로 입학 포기서를 제출해야 합니다.
- 5) 등록금 납부 후 입학포기는 전화 등 구두로 할 수 없으며, 반드시 본인 또는 보호자가 입학 포기서를 작성하여 우리대학 국제교류본부로 제출해야 합니다.

▶ 제출서류: 입학포기서(우리 대학 소정서식), 등록금 납부영수증, 통장사본(지원자 또는 보호자 명의)

다. 졸업 예정자 최종학력입증서류 제출

- 전기 2024년 2월 23(금)까지 졸업 및 성적증명서 원본 및 아포스티유, 영사확인서 또는 학력 증서를 제출해야 최종 합격 처리됩니다.

라. 표준입학허가서 수령

- 국내 거주자: 등록완료 후 국제교류본부 사무실에 방문하여 수령하시기 바랍니다.
- 해외 거주자: 등록완료 후 국제교류본부에서 입학지원서상의 지원자주소로 우편 송부할 예정입니다. 우편물 수령이 가능한 주소 또는 연락처가 변경되었거나 잘못 기재된 경우 반드시 국제교류본부로 즉시 알려 주시기 바랍니다. 입학원서의 연락처(주소 또는 전화번호)가 잘못

기재되거나 변경되어 연락이 두절될 경우에 발생하는 불이익은 지원자의 책임입니다.

붙임 1. 등록금 안내

○ 등록금(2023. 2학기 기준으로, 변동 가능)

(단위: 원)

계열	입학금	수업료	합계
인문 · 사회	183,000	2,273,000	2,456,000
이학 · 체육	183,000	2,795,000	2,978,000
공학 · 예능	183,000	3,041,000	3,224,000
의학	183,000	3,931,000	4,114,000

○ 외국인 특별장학 선발기준 및 지급 금액

등급	선발요건 및 지급기준	지급금액
공통 기준	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재학 중인 외국인 유학생 ○ 직전 학기에 대학(국제교류본부)이 실시하는 의무교육(성폭력 예방 교육 및 한국법령 이해 교육)을 이수한 자(입학 학기 제외, '24.2학기 장학생 선발 시부터 적용) ○ 재정보증은 유학생 소속 학과(전공) 교수가 법무부 「외국인 유학생 사증발급 및 체류관리 지침」에 따라 지정한 학생에 한함 ○ 교수 재정보증에 따라 선발된 장학생은 해당학기 중 변경 불가 <p>※ 교수 재정보증 유학생에 대하여 2023. 1학기까지는 기존 지침에 따라 A급 장학생을 선발하고, 수업연한동안 그 자격을 유지함</p>	

등급	선발요건 및 지급기준	지급금액
	※ 등록금 범위 내 유학생 C, E급 및 성적우수 D, E급 등 장학금별 중복수혜 가능	
A급	◦ 교수별 재정보증을 받는 해당학기 신입생 1명	등록금의 100%
C급	◦ 교수별 재정보증을 받는 2학기차 이상 재학생 1명(수업연한까지) ◦ 직전학기 성적 3.7점(4.3만점)이상인 자	등록금의 50%
E급	◦ 교수 재정보증을 받지 않는 해당학기 신입생 ◦ 재학생 중 직전학기 성적 3.3점(4.3만점) 이상, 한국어능력시험(TOPIK) 3급 (해당학기 개시일 기준 유효기간(2년) 이내의 성적) 이상인 자 중에서 우선선발 기준(TOPIK 높은 순 → 직전학기 성적순 → 이수학기 많은 순)에 따라 선발 - 해당 학기 장학금 집행현황을 고려하여 재원 범위 내 선발인원 확정 및 선발	등록금의 20%

○ 대학원 진학 장려 장학금

선발요건 및 지급기준	지급금액
◦ 신입생 중 제주대학교 한국어과정 수료자 ◦ 해외대학 수용 1학기 이상 교류수학 이수자(교환학생)	◦ 1인당 첫 학기 700,000원(생활비)

- 본 모집요강의 전형에 해당하는 경우에만 진학장려 장학금 대상이 됨
- 예산 범위 내에서 한국어과정 연수시기, 기간 등을 고려하여 선발

예) 한국어정규과정 4학기 이상 이수자 중 학부 입학 직전 2학기 수료자 1순위 등

붙임 2. 아포스티유 확인에 관한 안내

- 아포스티유(Apostille) 협약: 외국 공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약
(The Hague Convention Abolishing the Requirement for Legalization for Foreign Public Documents)
*아포스티유 확인이 된 협약가입국의 문서는 재외공관 영사확인과 동일한 효력
*헤이그국제사법회의 홈페이지(www.hcch.net) 참조
- 아포스티유 가입국 현황
*외교부 해외안전여행(www.0404.go.kr) 참고, 향후 가입국 변경 시 변경된 내용에 따름

지역	국가/지역
아시아, 대양주	호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에, 타지키스탄, 팔라우, 필리핀, 싱가포르, 인도네시아
유럽	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아-헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 튀르키예, 키르기스스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
북미	미국
중남미	아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 앤티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라, 볼리비아, 가이아나, 자메이카
중동·아프리카	나미비아, 남아프리카공화국, 라이베리아, 레소토, 말라위, 모로코, 바레인, 보츠와나, 브룬디, 사우디아라비아, 상투메프린시페, 세이셸, 스와질랜드, 오만, 이스라엘, 카보베르데, 튀니지

□ 아포스티유(Apostille) 확인서 샘플

APOSTILLE

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Country: 국가

This public document

2. has been signed by (1)

3. acting in the capacity of (2)

4. bears the seal/stamp of (3)

Certified

5. at (4) 6. (5)

7. by (6)

8. No (7)

9. Seal/stamp 10. Signature

(8) (9)

① 문서발급자의 성명

② 문서발급자의 직위

③ 문서발급기관

④ 발급장소

⑤ 발급일자

⑥ Apostille 발급기관

⑦ 발급번호

⑧ Apostille 발급기관의 스탬프

⑨ Apostille 발급 담당자의 서명

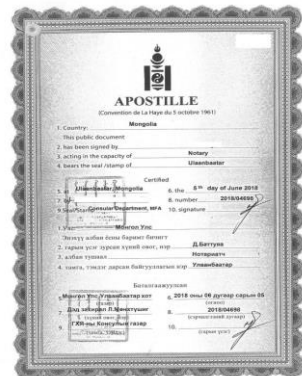
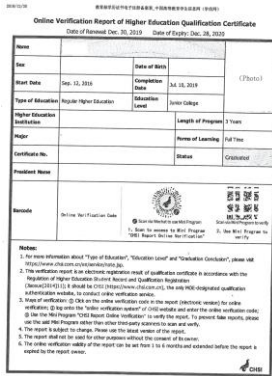
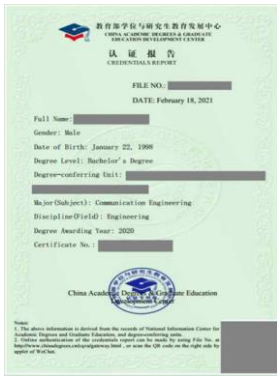
붙임 3. 각종 서류 예시

중국 학위인증서

중국 학력인증서

Apostille (India)

Apostille (Mongolia)



대사관 학위 증명서 인증서 Verification of diploma from Korean Embassy



파키스탄 Pakistan

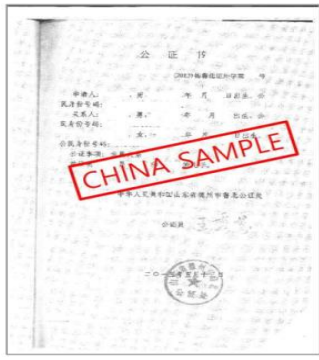


베트남 Viet Nam



스리랑카 Sri Lanka

가족 관계 증명서 Family Relationship Certificate



붙임 4. 모집학과 연락처

(064)754-(해당학과 전화번호)

학과(전공) 명	전화번호	학과(전공) 명	전화번호
국어국문학과	2710	어문교육학부(국어교육전공)	3210
영어영문학과	2720	어문교육학부(영어교육전공)	3220
사회학과	2780	어문교육학부(초등영어교육전공)	4901
중어중문학과	2820	사회교육학부(일반사회전공)	3240
일어일문학과	2760	사회교육학부(지리교육전공)	3231
사학과	2770	사회교육학부(초등사회과교육전공)	4821
철학과	2750	과학교육학부(물리교육전공)	3281
독일학과	2740	과학교육학부(생물교육전공)	3280
한국학협동과정	2739	과학교육학부(컴퓨터교육전공)	3290
한국어교육	2710		
미술학과	2810	과학교육학부(초등과학교육전공)	4841
		과학교육학부(초등실과교육전공)	4881
음악학과	2790	도덕윤리교육학부(윤리교육전공)	3260
시각융합디자인학협동과정	3720		
법학과	2910	체육교육과	3255
행정학과	2930	물리학과	3510
		생물학과	3520
정치외교학과	2950	화학과	3540
언론홍보학과	2940	식품영양학과	3550
경영학과	3110	수학과	3560
회계학과	3140	전산통계학과	3590

		생활환경복지학과	3570
무역학과	3150		
		패션의류학과	3530
관광경영학과	3130		
		스포츠과학과	8318
지속성장데이터사이언스학부(관광개발학전공)	3170	금융정보학협동과정	3590
지속성장데이터사이언스학부경영정보학전공)	3180	에너지응용시스템학부(기계공학전공)	3620
관광융합소프트웨어학과	8353	에너지응용시스템학부(에너지화학공학전공)	3640
농학과	3310		
		에너지응용시스템학부(전자공학전공)	3660
원예학과	3320	에너지응용시스템학부(전기공학전공)	3670
농업경제학과	3350	에너지응용시스템학부(메카트로닉스공학전공)	3710
		식품공학과	3610
생명공학부(분자생명공학전공)	3359		
		통신공학과	3630
바이오소재공학과	3340		
		컴퓨터공학과	3650
생명공학부(동물생명공학전공)	3330		
어업학과	3410	건축공학과	3700
지구해양융합학부(지구해양전공)	3430		
		풍력공학부(풍력기계시스템전공)	
환경공학과	3440		
		풍력공학부(풍력전기·제어시스템전공)	
토목해양공학과	3450		
		풍력공학부(풍력해양·토목공학전공)	
지구해양융합학부(해양시스템전공)	3480		
		풍력특성화협동과정	
해양생명과학과	3420		
		의공학협동과정	3816
해양기상학협동과정	724-4759		
		차세대융복합과학기술협동과정	3710
의학과	3810	수의학과	3360

의생명·신약개발학과	3845	간호학과	3880
교육학과	2169	교육학전공	4891
융합교육소프트웨어학과	4911	융합정보보안학협동과정	4911
약학과	8192	지하수학	3437

[Form 1] * 인터넷원서접수 홈페이지에서 작성 후 출력

2024학년도 재외국민 및 외국인 특별전형 대학원 지원서

Application Form for International Students Admission, 2024

* 표시된 항목은 기재하지 않음

* 수험번호 Application No.

지원유형 Type of Application		<input type="checkbox"/> 재외국민 Overseas Korean Nationals <input type="checkbox"/> 외국인 Foreign Nationals				
지원 분야 Desired Field	학위과정 Course	<input type="checkbox"/> 석사과정 Master's Course <input type="checkbox"/> 박사과정 Doctoral Course <input type="checkbox"/> 석·박사통합과정 Integrated Master's and Doctoral Course				
	학과(부) Department					
인적사항 Personal Information	성명 Name	한글 Korean			사진 Photo (3cm×4cm)	
		영문 English				
	생년월일 Date of Birth		성별 Gender	<input type="checkbox"/> 남 Male <input type="checkbox"/> 여 Female		
	국적 Nationality		여권번호 Passport No.			
	이메일 Email		외국인등록번호 Alien Registration No.			
	집전화 Telephone		휴대전화 Mobile No.			
	주소 Address					
비상연락처 Emergency Contact	한국 내 Korea		본국 Home			
*기숙사 입주신청 Dormitory Application	기숙사 입주신청 여부 Do you want to apply for the dormitory?			<input type="checkbox"/> 예 Yes <input type="checkbox"/> 아니오 No		

상기 입학원서 및 제출하는 서류의 모든 내용은 사실이며, 추후 본 서류에서 허위 또는 잘못 기재된 사실이 있을 경우에는 귀교의 결정에 따를 것을 서약합니다.

I affirm that all the information I have provided on this application including personal statements and any other information is complete and accurate. I understand that submission of incomplete or inaccurate information is sufficient cause for revocation of admission or enrollment.

지원일자 Date of Application: 202

지원자 Applicant: _____ 서명 Signature: _____

제주대학교 총장 귀하

To the President of Jeju National University

[Form 2]

자기소개 및 수학계획서

Personal Introduction & Study Plan

한글성명 Korean Name		영문성명 English Name	
지원유형 Type of Application	<input type="checkbox"/> 재외국민 Overseas Korean Nationals	지원모집단위 Desired Major	
	<input type="checkbox"/> 외국인 Foreign Nationals		
	<input type="checkbox"/> 석사과정 M.S. <input type="checkbox"/> 박사과정 Ph.D. <input type="checkbox"/> 석·박사통합과정 Integrated Master's and Doctoral Course		
한국체류여부 Residence	<input type="checkbox"/> 국내체류 In Korea (비자종류 Type of Visa: _____ / 체류만료일 The expiration date: _____) <input type="checkbox"/> 국외체류 Out of Korea		
<p><학력 Academic History></p> <p>석사과정 및 석박사통합과정 지원자는 학사과정 출신대학만을 기재하고 박사과정 지원자는 학사과정 및 석사과정 출신 대학을 모두 기재할 것.</p> <p>Applicants who apply for a master's degree should fill in the information of your bachelor's degree, and applicants who apply for a doctoral degree should fill in the information of both your bachelor's degree and master's degree.</p>			
학사 Bachelor	입학일자 Date of Admission (mm/dd/yyyy)	학교명 Name of School	소재지 Location 국가 Country
	졸업일자 Date of Graduation (mm/dd/yyyy)	학과(전공) Department (Major)	도시 City
총 이수학점 Total Credits Earned		_____	전(총)학년 평점평균(CGPA) Cumulative Grade Point Average _____ / _____ (C.G.P.A.) / (Total Grade Point)
석사 Master	입학일자 Date of Admission (mm/dd/yyyy)	학교명 Name of School	소재지 Location 국가 Country
	졸업일자 Date of Graduation (mm/dd/yyyy)	학과(전공) Department (Major)	도시 City
총 이수학점 Total Credits Earned		_____	전(총)학년 평점평균(CGPA) Cumulative Grade Point Average _____ / _____ (C.G.P.A.) / (Total Grade Point)
<p>※ 재외국민 지원자는 최종학력증명서와 더불어 초·중·고교의 졸업 및 성적증명서도 함께 제출해야 함.</p> <p>Overseas Korean nationals are also required to submit elementary, middle and high school education diplomas and transcripts in addition to the certificate of the highest level of education.</p>			
언어능력	한국어능력시험(TOPIK)	없음 (None)	3급 level 3 4급 level 4 5급 level 5 6급 level 6

Language Proficiency	-해당란에 √표기 Mark "√" in the appropriate box.					
	공인영어능력시험(Official English Proficiency Test) - 해당란에 점수 표기(없음은 √표기) Put your score of the test in the appropriate box. (If you have nothing, just mark "√" in the blank.)	없음 (None)	TOEFL	IELTS	TEPS	TOEIC
	※ 언어능력 입증서류 반드시 첨부 Please submit proof of language proficiency to our office.					

[Form 2]

자기소개 및 수학계획서
Personal Introduction & Study Plan

○ 자기소개 Personal Introduction

○ 진학동기 Reason for Application

○ 입학 · 졸업 후 학업 및 연구계획 등 Study and Research Plan

상기 내용은 사실이며, 본인이 스스로 작성하였음을 확인합니다.

I hereby confirm that the above-mentioned contents are true and completed by myself.

지원일자(Date of Application): 202

지원자(Applicant's name): _____ 서명(Signature): _____

[Form 3]

재정지원확인서 Financial Support Confirmation

○ 지원자 정보 Applicant's Information

성명 Name	
지원유형 Type of Application	<input type="checkbox"/> 석사과정 M.S. <input type="checkbox"/> 박사과정 Ph.D. <input type="checkbox"/> 석·박사통합과정 Integrated Master's and Doctoral Course
지원모집단위 Desired Major	

소요경비 / Expesxe Value: 16,000,000원 (1년 기준/per a year)

- 법무부 체류 관리 규정에 의거하여 소요 경비는 16,000,000원(학비 및 주거비, 생활비, 교재비, 기타 비용이 포함)으로 고정

The expense value is decided as KRW 16,000,000 (학비 및 주거비, 생활비, 교재비, 기타 비용이 포함) under residency management regulations of ministry of justice

- 최종합격자(국외체류자 또는 국내체류자)는 비자신청 및 체류자격변경을 위해 재외공관 또는 국내 출입국관리사무소로부터 재정증명서류 제출을 추가로 요구 받을 수 있음

If admitted, you may be asked by the Korean Embassy in overseas or Immigration Office in South Korea to submit a balance sheet of (KRW 16,000,000) under yours or your financial sponsor for the student visa application and/or the visa status change.

○ 재정보증인 정보 Sponsor's Informatio

*재정보증인이 본인이 아닐 경우에만 작성

n

*Fill out the below if sponsor is not the applicant.

성명 Name	
국적 Nationality	
관계 Relationship	
주소 Address	
연락처 Contact	

본인은 상기 제주대학교 지원자가 제주대학교에 체류하는 동안 소요되는 경비를 부담할 것을 서약합니다.
I guarantee that the amount of will be paid for and covered by me for the entire duration of this program.

202

보증인 (Sponsor's name): _____ (서명/인)

- * 재정입증서류 제출 없이 지도예정교수가 재정보증을 하는 경우 보증 대상을 학생 1인으로 제한 (근거: 법무부 외국인 유학생 사증발급 및 체류 관리 지침)
- * The number of students that can be financially guaranteed by an academic supervisor is limited to 1 student. (Source: The Department of Justices's Guidelines regarding overseas students Visa Issuance and Sojourn Management.)

[Form 4]

장학금 지급 예정 확인서

Confirmation Letter for Prearranged Scholarship Grant

○ 지원자 정보 Applicant's Information

성명 Name	
지원유형 Type of Application	<input type="checkbox"/> 석사과정 M.S. <input type="checkbox"/> 박사과정 Ph.D. <input type="checkbox"/> 석·박사통합과정 Integrated Master's and Doctoral Course
지원모집단위 Desired Major	

본인은 위의 지원자가 연구과제에 적극적으로 참여하는 전제 하에 연구자세, 성실도 및 기여도 등을 토대로 유학 기간 동안 유학경비 일부를 장학금 등의 형태로 일정 금액을 지원할 것을 확인합니다.

I hereby pledge to sponsor the above applicant by providing a partial scholarship based on the applicant's attitude, demeanor and research performance for the duration of the applicant's working time at the laboratory.

1. 지원 예정액: 매달 약 _____ 원
(Amount of prearranged research grant for students)

2. 연구과제명(Name of Research):

3. 지원기관(Sponsoring Institution):

202 . .

※ 장학금 지원 예정 기간 동안 상기 지원자의 연구과제 태도, 성실도 및 기여도 등이 불성실하다고 판단될 경우 장학금 지원을 중단할 수 있음

If the performance, attitude and demeanor of the applicant are considered inappropriate, the scholarship is subject to termination during the time of the designated scholarship award period.

※ 상기 장학금액에는 '제주대학교 장학금 지급 지침'에 따른 대학원 외국인 특별장학 금액은 제외함

The above scholarship amount does not include the special scholarship amount for graduate foreign students pursuant to the 'Jeju University Scholarship Payment Guidelines'

※ 최종합격자(국외체류자 또는 국내체류자)는 비자신청 및 체류자격변경을 위해 재외공관 또는 국내 출입국관리사무소로부터 재정증명서류 제출을 추가로 요구받을 수 있습니다.

If admitted, you may be asked by the Korean Embassy at the overseas or Immigration Office in South Korea to submit a balance sheet additionally which is under your or your financial sponsor's name for the student visa application and/or the visa status change.

지도예정교수 Prospective Professor

학과 Department:

이름 Name: (서명/인)

[Form 5]

어학능력 확인서

Language Requirement Exemption Letter

○ 지원자 정보 Applicant's Information

성명 Name	
---------	--

지원유형 Type of Application	<input type="checkbox"/> 석사과정 M.S. <input type="checkbox"/> 박사과정 Ph.D. <input type="checkbox"/> 석박사통합과정 Integrated Master's and Doctoral Course
지원모집단위 Desired Major	

위 사람은 일반대학원 외국인 특별전형 지원자로서 제주대학 대학원 공인어학 입학기준을 충족하지 못하였으나, 아래와 같은 사유로 학업이나 연구를 수행할 수 있는 언어 능력이 있다고 판단되어 추천합니다.

The Applicant named above does not have the language test score required by our university. However, it is considered that the applicant has the capacity to study and conduct research in the discipline and at the level indicated above for the following reasons.

*** 추천사유 Reason for recommendation**

- 구사 가능 언어(Capable language)
 - 한국어(Korean) 영어(English)
- 어학능력 확인 방법 (Method of checking language fluency):
(예: 전화, 전자우편 등 (e.g) telephone call, email exchange)
- 위 사항 이외의 사유(Other reasons):

202

지도예정교수 Prospective Professor

학과 Department: _____

이름 Name: _____ (인 또는 서명 (Signature))

제 주 대 학 교 총 장 귀하

【Form 6】

학력조회동의서

Letter of Consent for Degree Verification

○ 지원자 정보 Applicant's Information

성명 Name	
지원유형 Type of Application	<input type="checkbox"/> 석사과정 M.S. <input type="checkbox"/> 박사과정 Ph.D. <input type="checkbox"/> 석·박사통합과정 Integrated Master's and Doctoral Course
지원모집단위 Desired Major	

○ 출신대학 정보

출신대학 School Name		
출신대학 주소 School Address		
출신대학 연락처 School Phone	Phone:	
	E-mail:	
입학일 Date of admission (transfer from another school)		
졸업일 Date of graduation (transfer to another school)		
학번 Student ID Number		
이름 및 서명 Name and Signature		

* 석사 학위 지원자는 학사학위 취득 대학, 박사 학위 지원자는 석사학위 취득 대학명을 기재할 것

* Master degree applicants must fill out the name of the university that they obtained their bachelor's degree while doctoral students must fill out the name of the university where they obtained their master's degree.

본인은 귀교에서 공식적으로 본인의 학력 자료를 조회하는데 이의가 없음을 동의합니다.

I hereby authorize that Jeju National University could officially request my academic and personal information from each academic institution I have attended, in connection with the admission process.

지원일자(Date of Application): 202

지원자(Applicant's name): _____ 서명(Signature): _____

【Form 7】

입학허가서 받을 해외 주소

Address where you want to receive the Certificate of Admission

수험번호 (Application Number)	이름 (Name)	주소 (Home Address)	우편번호 (Zip code)	연락처 (Contact)
				Email: Phone:

※ 주소가 변경된 경우 제목을 ‘입학허가서 주소’로 하여 전자우편(intl@jejunu.ac.kr)으로 제출.

※ **If address has been changed**, please send the above Information by email to intl@jejunu.ac.kr with the heading “Admission Address.”

【Form 8】

제출서류 체크리스트 Check List

√	No.	공통 제출서류 Required Document	비고 Remarks
	1	입학지원서 Application Form	【Form1】 인터넷원서접수 홈페이지에서 작성 후 출력 After payment of application fee on the web site, print out the completed form.
	2	자기소개서 및 수학기획서 Personal Introduction and Study Plan	【Form2】
	3	최종학력 졸업(예정)증명서 & 학위증명서 Graduation Certificate	석사지원자 Master's Course Applicant 학사학위(B.A.)
	4	최종학력 성적증명서 Academic Transcript	박사지원자 Doctoral Course Applicant 석사학위(M.A.)
	5	부모국적증명 Proof Documents for Parents' Nationalities	- 부모가 사망, 이혼, 또는 재혼한 경우 입증서류 제출 (한국어 또는 영어로 번역·공증 후 제출) If parents are deceased, divorced or remarried, the relevant documents must be submitted. (If the documents are not in Korean or English, they must be attached with a notarized/certified translation in Korean or English.)
	6	가족관계증명서 또는 출생증명서 Family Relationship Certificate or Birth certificate	
	7	본인국적증명 Proof Documents for Applicant's Nationalities	- 본인 여권 사본 Applicant's Passport Copy - 모든 지원자 제출
	8	본인 외국인등록증 사본 Applicant's Alien Registration Card Copy	- 국내 체류자만 해당 If resident in South Korea
	9	재정지원확인서 Financial Support Confirmation	【Form3】
	10	재정능력 입증서류 Balance sheet (KRW 16,000,000)	- 본인 또는 재정보증인 명의 - 원화 16,000,000원 상당 Bank Balance of KRW 16,000,000 in the name of applicant or sponsor
	11	장학금지급예정확인서 Confirmation Letter for Prearranged Scholarship Grant	【Form 4】 - 장학금 총액이 <u>한화 16,000,000원 미만일 경우 지원자가 추가 재정보증을 해야 함</u> In the case of the total amount of the scholarship be less than <u>KRW 16,000,000won,</u> <u>the student must submit additional proof of financial stability.</u>

12	언어능력입증서류 Proof of Language Skill	<ul style="list-style-type: none"> - 한국어능력시험 성적표 - 공인영어능력시험 성적표 Certificate of TOPIK, TOEFL, IELTS, TEPS - 출신대학 교육과정 활용 언어 입증 서류 Introduction document or letter about medium language of degree course instruction from the university - 어학능력확인서【Form5】 Language Requirement Exemption Letter
13	학력조회동의서 Letter of Consent for Degree Verification	【Form6】
14	입학허가서 받을 해외 주소 Address where you want to receive the Certificate of Admission	【Form7】
15	포트폴리오 Portfolio	<ul style="list-style-type: none"> - 미술학과 지원자 Applicants for Fine Arts
16	제출서류 체크리스트【Form8】	

※ 모든 서류의 첫 페이지 우측 상단에 반드시 1~15까지의 신청서류 번호(상기 제출서류 목록의 숫자 참조)를 기재할 것

The applicants have to put the application document number from page 1 to 15 on the upper right part of the first page of all document. (Refer to the number of submission document list above.)