

2022学年度春季招生简章

2021. 09. 28.

国民大学 TED 科技设计专业研究生院

<http://ted.kookmin.ac.kr>

(Tel: 02-910-4943~4 / E-mail: ted_office@kookmin.ac.kr)

2021学年度春季技术设计专业研究生院

硕 . 博士生招生简章

1. 招生学科 / 专业	1-1 硕士课程/硕博连读课程	1-2 博士课程
	设计科学学科 - 设计学专业 - 人工智能(AI)设计专业 - 媒体技术专业 智能体验设计学科 - 交互设计专业 (Local Design track) - 产品服务系统设计专业 - 未来体验设计专业 - 增强人类专业 产品创新设计学科 - VR/3D 打印产品创新设计专业 - 产品平台设计专业 空间·文化设计学科 - 生活形态·家具设计专业 (食品设计 track) - 空间·环境设计专业 - 文化设计专业 - 创意室内建筑专业 视觉设计学科 - Social·Brand 专业 (媒介传播 track) - Typo 设计专业 建筑设计学科 - 智能空间专业 - 城市建筑专业	设计科学学科 - 设计学专业 - 人工智能(AI)设计专业 - 媒体技术专业 智能体验设计学科 - 交互设计专业 (Local Design track) - 产品服务系统设计专业 - 未来体验设计专业 - 增强人类专业 产品创新设计学科 - VR/3D 打印产品创新设计专业 - 产品平台设计专业 空间·文化设计学科 - 生活形态·家具设计专业 (食品设计 track) - 空间·环境设计专业 - 文化设计专业 - 创意室内建筑专业 视觉设计学科 - Social·Brand 专业 (媒介传播 track) - Typo 设计专业 建筑设计学科 - 智能空间专业 - 城市建筑专业
根据各专业的情况,夜间/周末也可能开设课程。		

2. 招生人员	硕士 00 名,博士 00 名/硕博联合 00 名
3 . 申请资格	1) 硕士/硕博联合课程 -在国内外大学取得学士学位的人。 -将于 2022 年 2 月在国内外大学取得学位的预毕业生。 -跟据相关法令,被认定为与此具有同等学历的人。 2) 博士课程 -在国内研究生院外取得硕士学位的人。 -将于 2022 年 2 月在国内外大学取得学位的预毕业生。 -跟据相关法令,被认定为与此具有同等学历的人。 ※不论是本专业出身,还是非本专业出身,均可申请。
4.选拔方式	1) 第一轮材料选拔：申请书+研究计划书+作品集 以学生提交的文件进行选拔 ※ 设计学专业作品集无需提交 (硕士/博士全部) 2) 第二轮面试选拔： 第 1 轮：材料合格者进行面试 第 2 轮：个人单独面试 - 发表自己的作品集陈述，及学科/专业相关的专长介绍或以问答的形式进行。 (发表形式可以是书面文件，贴到板上，电脑等方式，由申请者任意选择) ※ 各个阶段都有招生标准，因此未达到基准的人，不受招生名额影响，予以不合格。 ※ 如提交文件的材料为虚假伪造，将被取消录取资格。 ※ 建筑设计学科的课程(2 年/3 年课程)将在面试后决定。

5.提交文件 5-1 共同文件	1. 入学申请书一份 (通过 TED 官网主页中的报名链接进行网上报名后打印提交) - 学历：学位号码，毕业年月等，要和网上申请填写的内容一致。 - 履历：只填写可证明的履历，填写后要提交相关证明材料。 (原件核对后可收回，无材料证明的经历无效。) 2. 研究计划书一份 (TED 网站 http://ted.kookmin.ac.kr , 研究计划书下载后打印) 3. 作品集(A4 大小；作品 5 个以内) - 提交的作品不得超过 5 个。 - 规格：A4 尺寸的纸张，表现样式不限。 - 如果不是实体作品，可以用文档的形式。 - 作品顺序要与入学志愿书填写的“作品集”一栏中所记录的顺序一致。 (在作品右侧附上姓名与作品序号后提交) *智能体验设计学科所需的作品集：设计作品/项目成果/论文/专利皆可 *设计学专业硕士、博士（硕博联合）均不用提交作品集 4. 申请者本人名义的存折复印件一份 5. 面试发表资料 如果面试准备用 PPT 发表，请在材料提交期间内，把发表资料发送至教学组邮箱： ted_office@kookmin.ac.kr (邮件题目：“姓名，填报的学科，填报的专业”) - 例：洪吉童，智能体验设计学科，交互设计专业
5. 提交文件 5-2. 硕士/硕博联合课程	1) 大学毕业(预毕业)证明，学位证明（英文或韩文翻公证原件）一份 2) 大学成绩单（英文或韩文翻译公证原件）一份 - 在本科有插班经历，也需要同时提交插班前大学的毕业证明和成绩单英文或韩文翻译公证原件各一份。
5. 提交文件 5-3. 博士课程	1) 硕士（预）毕业证明，学位证书（英文或韩文翻译公证原件）一份 2) 研究生院成绩单（英文或韩文翻译公证原件）一份 3) 大学毕业证明，学位证明（英文或韩文翻译公证原件）一份 4) 大学成绩单（英文或韩文翻译公证原件）一份 5) 履历证明书原件一份 - 按照入学申请书上填写的履历顺序提交。 - 本科及硕士阶段有插班经历，也需要同时提交插班前大学的毕业证明和成绩单英文或韩文翻译公证原件各一份。 注意：国外（非韩国/非中国）留学毕业的申请者，需要提交Apostille认证原件

1. 学历查询同意书(TED 官网<http://ted.kookmin.ac.kr>上下载后打印)

2. 出身院校教授推荐信(英文或韩文翻译公证件)

3. 护照复印件 1 份

4. 外国人登录证复印件 1 份(仅限于韩国居住者/持有者)

5. **财产证明**

-财产证明要 \$22000 以上的银行存款证明书(中国学生为人民币 150,000 元以上)

-提交的财产证明文件的有效期要到 2022 年 4 月 1 日以后(开学后一个月以后)

-提交以父母名义开具的存款证明时, 必须提交本人名义的亲属关系证明翻译公证原件

6. 亲属关系证明/出生证明(英文或韩文翻译公证原件); 父母离婚或去世的情况, 需要提交离婚证明或者死亡证明(英文或韩文翻译公证原件)。

7. 学位证明文件(不限制有效期限)

-毕业(预毕业)证明/学位(预毕业)证明, 需要 apostille 或者所在国家的领事确认

-成绩证明(平均(4.5)/百分率标识, 未标识的成绩单, 审查时按照成绩的 60%计算)

8. TOPIK 成绩单(仅限持有者)

※ 公证文件的签发时间可能较长,请务必提前一个月申请。

※ 关于财产证明及学历认证报告, 是签发录取通知书的必需文件。如入学通知书签发延迟导致签证签发延迟, 无法按时入境, 学校将不会负责, 因此请务必在提交文件夹规定的时间内提交材料文件。

5. 提交文件

5-4.

外国留学生

基本文件

(外籍人士)

※ 关于提交文件材料如有疑问, 请在提交文件材料前咨询教学组。(TEL: 02-910-4944)

※ 即使最终获得录取资格, 若学位或财产证明存在异常, 则不会发放录取通知书。

※ 当学生不被允许签发签证(包含录取通知书)时, 即使已经被录取, 也会取消录取资格,



5. 提交文件 5-5. 中国申请者 补充文件	1. 个人及父母的身份证复印件 2. 亲属关系证明（英文或韩文翻译公证原件）；父母离婚或去世的情况，需要提交离婚证明或者死亡证明（英文或韩文翻译公证原件）。 3. 学位认证材料：学位证，毕业证，成绩单（英文或韩文翻译公证原件） - 中国以外的海外大学毕业时需要提交 apostille 原件或者领事认证。 4. 学位认证报告(Credentials Report) ※ 公证文件的签发时间可能较长,请务必提前一个月申请公证文件。 ※ 关于财产证明及学历认证报告, 是签发录取通知书的必需文件。如入学通知书签发延迟导致签证签发延迟, 无法按时入境, 学校将不会负责, 因此请务必在提交文件夹规定的时间内提交材料文件。 ※ 关于提交文件材料如有疑问, 请在提交文件材料前咨询教学组。(TEL: 02-910-4944)
5. 提交文件 ※ 注意事项	- 在国外（非韩国/非中国）获得学位的人需要提交英文毕业（学位）证及成绩单原件，Apostille 认证（英文）原件，或者毕业大学所在国的领事认证。 （注意：英语以外的材料，需要翻译成英语后公证，再去做 Apostille 认证，即：确保提交上的 Apostille 认证材料为英文） - 在国外获得学位的人需提交学历查询同意书，并且需在查询学历时予以积极协助。如事后学院在学历查询时无法确认真实性，将取消录取资格。 - 附加文件中所需文件原件只有 1 份的情况，请把原件和复印件当面提交给教学组，教学组确认复印件和原件一致且在复印件上盖上“与原件一致”的印章后，仅提交复印件即可。 - 所有提交的文件(包括作品集)均不返还。 - 所有证明必须是 6 个月以内的发行本才会予以认可。（外国人申请者的学历证明，学位证明的翻译公证无有效期限制）

6.选拔日程

1. 申请及提交材料日期： **2021 年 10 月 18 日(星期一) – 11 月 05 日(星期五) 17:00 (韩国时间) 截止**

* 所有需要递交的材料(包含作品集)请在工作时间内访问提交或邮寄提交(邮件仅受理截止日期为止到达的邮件)

邮寄地址：

韩文

邮政编码) 02707

서울시 성북구 정릉로 77 국민대학교

테크노디자인전문대학원 교학팀 (조형관 별관 2 층 205-1 호)

英文

Graduate School of Techno Design Administration Office

77, Jeongneung-ro , Seongbuk-gu,

Seoul, 02707, Korea

※ 材料邮寄后的三天以后，请务必在学院官网“申请受理的网页”中确认材料是否得到受理。

2. 报名费：7 万韩币（第一轮申请不合格时将退还 3 万韩币）

- 缴费方法：汇款（无折存款），以申请者本人名义汇款
- 汇款账号：우리은행（友利银行）327-120897-01-052 / 收款人:국민대학교（国民大学）
- 缴费日期与申请日期相同

2021 年 10 月 18 日(星期一) – 11 月 05 日(星期五) 17:00 (韩国时间) 截止

3. 第一轮材料选拔合格者公布：2021 年 11 月 16 日（星期二）14:00(韩国时间)

预公布地点：TED 学院官网主页

4.. 第二轮面试日期：暂定于 2021 年 11 月 20 日（星期六）

（面试地点：以面试当天造型馆别馆门口的公告为准）

（面试时间：将会在第一轮合格者发表后公布）

※ 在海外居住的情况，和主任教授斟酌下，可以用其他方式进行面试

6. 最终合格者公布：2021 年 11 月 25 日（星期四）14:00(韩国时间)

预公布地点：TED 学院官网主页

7. 注意事项 ※ 必读	1) 材料不齐全时，入学申请不予以受理。申请书中的事项及提交材料存在虚假的情况时，在确认后取消入学资格。(学费不能全额退还) 2) 对于没有参加面试的人，只有在因不得已的原因而缺席的情况下，才会退还部分报名费。 3) 合格者公布及公告事项将会在学院官网主页公告，请务必亲自确认公告，有可能根据需要联络个别人，因此需准确填写可随时联系到本人的手机号码。 4) 如果有放弃入学情况，追加合格者会根据各个专业的合格顺位情况分别录取。追加合格者的公布日期将在最终登记日期截至后在 TED 学院官网主页上公告。 5) 提交预毕业证明的预毕业生合格后，务必到 2022 年 1 月末为止重新提交毕业证明、学位证明及成绩单（英文或者韩文翻译公证原件）。 6) 注册期间内未注册的情况将取消录取资格。 7) 合格后放弃入学情况，需在开学前提交包括学费退还申请书在内的材料到教学组（可以全额学费退还）。但，在开学后放弃入学情况，会根据本校学费的返还标准确定退款金额，入学注册费不可退还。									
8. 奖学金指南	奖学金种类及明细 国策研究课题奖学金 <table><tr><td>研究助教 A</td><td>行政业务辅助</td></tr><tr><td>研究助教 B</td><td>行政业务或者教授研究辅助</td></tr><tr><td>教育助教</td><td>教授研究及相关领域教学辅助</td></tr></table> 教职员直系子女奖学金 1. 本校教职员（专职教员或正式员工）配偶或直系子女 2. 名誉教授的直系子女 TED 内部助教 学科助教/专业助教/教学组助教 产学合作奖学金 产学贡献度、成绩及家庭情况等，由专业教授推荐者 外国人学生奖学金 根据外国学生中的成绩等综合判断，由专业教授推荐者 外部奖学金 来自首尔奖学财团、韩国奖学财团等外部机构的奖学金 *所有奖学金将在注册完成后支付				研究助教 A	行政业务辅助	研究助教 B	行政业务或者教授研究辅助	教育助教	教授研究及相关领域教学辅助
研究助教 A	行政业务辅助									
研究助教 B	行政业务或者教授研究辅助									
教育助教	教授研究及相关领域教学辅助									
9. 各专业联系方式	专业名	联系方式	专业名	联系方式						
	设计学专业 lilyb@kookmin.ac.kr	Sanko @kookmin.ac.kr	生活形态・家具设计专业 ran@kookmin.ac.kr	soul_9109 @kookmin.ac.kr						
	人工智能(AI)设计专业 dyju@kookmin.ac.kr	910-4633	空间・环境设计专业 kck@kookmin.ac.kr	910-4440						
	媒体技术专业 jaewanpark@kookmin.ac.kr	910-6656	文化设计专业 liwen@kookmin.ac.kr	ted.culturedesign @gmail.com						
	交互设计专业 peterpan@kookmin.ac.kr	910-4769	创意室内建筑专业 dreamask@kookmin.ac.kr	910-4282						
	产品服务系统设计专业 yeounmh@kookmin.ac.kr	910-4601	Social-Brand 专业 mink1961@naver.com	mink1961 @naver.com						

	未来体验设计专业 caerang@kookmin.ac.kr	910-5946	Typo 设计专业 typopyj@kookmin.ac.kr	910-6655
	增强人类专业 yuniheo@kookmin.ac.kr	ted.ahlab @gmail.com	智能空间专业 tedarch21@gmail.com	910-5158
	VR/3D 打印产品创新设计专业 kmjanggo@kookmin.ac.kr	910-5383	城市建筑专业 tedarch21@gmail.com	910-5158
	产品平台设计专业 name@kookmin.ac.kr	910-4603		
10.招生咨询及 咨议事项	1)志愿咨询以及商谈时间： 周一~周五 09:00 ~ 17:00 (韩国时间) (☎ : 02-910-4944) 2)官网： http://ted.koomin.ac.kr 3)邮箱： ted_office@kookmin.ac.kr 4)地址： 韩文 邮政编码) 02707 서울시 성북구 정릉로 77 국민대학교 테크노디자인전문대학원 교학팀 (조형관 별관 2 층 205-1 호) 英文 Graduate School of Techno Design Administration Office 77, Jeongneung-ro , Seongbuk -gu, Seoul, 02707, Korea			

2021. 09. 28.

국 민 대 학 교 총 장

中国留学生所需材料一览表

类别	序号	所需材料	确认
硕士、硕博联合、博士共同材料	1	入学申请书	
	2	研究计划书	
	3	作品集（作品五个以内）	
	4	存折复印件（仅限韩国居住持有者）	
	5	学历查询同意书	
	6	教授推荐信（英文或韩文，教授本人盖章或签名，密封）	
	7	护照复印件	
	8	外国人登陆证复印件（仅限韩国居住持有者）	
	9	存款证明	
	10	本人及父母身份证复印件	
	11	亲属关系证明（英文或韩文翻译公证原件）	
	12	履历证明书原件（仅限持有者）	
硕士、硕博联合	1	学士学位认证报告（需在学位网上申请英文版本）	
	2	本科毕业（预毕业）证，学士学位证（英文或韩文翻译公证原件）	
	3	大学成绩证明书（英文或韩文翻译公证原件）	
博士	1	学士学位及硕士学位认证报告（需在学位网上申请英文版本）	
	2	本科毕业证及硕士毕业证，学士学位证及硕士学位证（英文或韩文翻译公证原件）	
	3	大学本科，研究生成绩单各一份（英文或韩文翻译公证原件）	

注意：海外留学申请者，需要提交 Apostille 认证原件

LETTER OF CONSENT(학력조회동의서)

To whom it may concern :

This letter is to confirm that I attended (* 출신학교 공식 명칭).

I have applied to Kookmin University in Seoul, Korea for the 2020 year and have agreed to allow Kookmin University to officially request my academic records from previously attended schools.

In this regard, I would like to request your full assistance when they contact you regarding verification of enrollment and transcripts.

<Student's records>

Enrolled Name : * _____

Student ID Number : * _____

Date of birth : * _____

Major : * _____

Date of admission : * _____

Date of graduation : * _____

<School Information>

School Name : * _____

Name of Department : * _____

Officer Name : * _____

Officer e-mail address: * _____

Officer Fax Number : * _____

Sincerely yours,

Signature

_____ - _____ - 21

Month Date Year

이름:

▶ 연구계획

- * 공간이 부족할 경우는 별도의 용지에 기술하여 첨부하십시오.
- * 석/박사과정 지원자 모두 연구계획을 필히 작성하십시오.