2022学年度前期大学院及法学专门大学院外国人特别录取材料接收

接收时间: 2021. 10. 18.(一) 09:00 ~ 10. 29.(五) 18:00截止

接收地点: 28644 忠北清州市西原区忠大路 1, 国际交流本部(N10) 153号入学接收中心

- **国内申请: 网上申请(www.jinhakapply.com) + 原件通过邮件/访问提交**
- **国外申请: 网上申请(www.jinhakapply.com) + 原件通过邮寄方式提交**

* 国内外申请者需在申请时间内通过访问或邮件的形式提交所有原件材料

* 国外申请者中对于不可海外网上申请的情况，需与国际交流本部取得联系之后可通过邮件的形式提交（材料丢失或派送延迟时责任由本人承担）

2022学年度前期大学院及法学专门大学院
外国人特别录取招生简章

'21. 9. .

충북대학교

国际交流本部

目　录

▣ 参考事项(NOTICE) ····· 1

▣ 申请日程 ····· 1

▣ 各学位课程，流程类型招生学科(部) ····· 2

▣ 申请资格 ····· 6

▣ 材料接收及申请材料提交 ····· 7

▣ 申请概要 ····· 10

▣ 合格者公布 ····· 10

▣ 学费及放弃 ····· 10

▣ 奖学金_大学院 ····· 12

▣ 学生生活馆[宿舍]介绍 ····· 13

▣ 注意事项 ····· 14

▣ 提交Apostille确认书提交 ····· 15

▣ 合格者签证申请及发放 ····· 17

▣ 学校指南担当部门及各学科联系方式 ····· 19

▣ 忠北大学简介 ····· 21

[申请模板] 在官网中下载 https://cia.chungbuk.ac.kr

[模板1] 自我介绍及学业计划书 24

[模板2] 学历调查同意书 25

[模板3] 留学经费负担誓约书(本人或父母) 26

[模板3-1] 预定指导教授（或主任教授）意见书 27

[模板3-2] 奖学金支付(预定)确认书(指导预定教授填写) 28

[模板4] portfolio 誓约书 29

[模板5] 签证发放申请书（合格后填写） 30

▣ 参考事项(NOTICE)

If you are non-Korean speakers, please go check out the below websites for Int' l admission information in English or other languages.

忠北大学大学院
Graduate School
Chungbuk National University
: http://graduate.chungbuk.ac.kr/

忠北大学国际交流本部
Office of International Services
Chungbuk National University
: https://cia.chungbuk.ac.kr/

▣ 申请日程

区分	期间(时间)	场　所	注意事项
指导(预定)教授事前联络(必需)	2021. 10. 29.(五)为止	Email / Tel. / 访问系办公室	■ 参考各系主页上的联系电话 ■ 需携带‘指导(预定)教授意见书’模板
网申	2021. 10. 18.(一) ~ 10. 29.(五) 18:00	网申 http://www.jinhakapply.com	▪ 申请费: 50,000韩币
申请材料提交		邮寄 / 访问提交 (国际交流本部 N10 1楼 153室)	▪ 申请模板: 大学主页下载 https://cia.chungbuk.ac.kr/
TOPIK成绩单追加提交	(第78回成績) 2021. 11. 26.(五) 13:00截止 (第79回成績) 2021. 12. 24.(五) 13:00截止	访问: 国际交流本部 N10 1楼 153室 Email: minhakim@cbnu.ac.kr	▪ 仅限入学申请时提交TOPIK准考证者 www.topik.go.kr
材料评价	12月中	各学科办公室及评价教授研究室	■ 国际交流本部没有面试评价 但, 各系可能要求单独面试
公布合格者	2022. 1. 5.(三)以前	http://www.cbnu.ac.kr	■ 需确认公告 ■ 不进行个别通知
学费缴纳单发放	2022. 1. 10.(一) ~ 1. 14.(五)		
学费缴纳/ 确认	2022. 1. 10.(一) ~ 1. 14.(五) 16:00	个人信息系统 https://eis.cbnu.ac.kr/cbnuLogin	
标准入学许可书 VISA 处理	学费缴纳后按先后顺序发放	国际交流本部(N10) 1楼 151室	▪ Tel : +82-43-261-3890 ▪ Email: jiayou@chungbuk.ac.kr
选课申请	申請: 2022. 2. 3.(四)~9.(三) 變更 1次: 2022. 2. 14.(一)~15.(二) 變更 2次 及取消 : 2022. 3月初(参考之后公告)	▪ 公告: http://www.cbnu.ac.kr ▪ 个人信息系统: https://eis.cbnu.ac.kr/cbnuLogin	▪ 需本人去学科咨询及商谈 (可参考后面联系方式)
学期开始日	2022. 3. 2.(三)	※ 注意: 无故延迟入国时, 根据,「忠北大学学制第3章学事运营第3节教育过程及研修第69条(成绩)5项」可能产生对成绩的不利影响。	

★ 上述日程根据新冠疫情扩散影响以及申请进行事项可能发生变动，需所有志愿者注意确认公告事项，由于未确认时所产生的不利影响由申请人自行承担。

★ 提交所有材料需为原件(不接收邮件，复印件，传真). 所提交的所有材料不予返还(包括不合格者材料) (请不要提交在当地不可再发行的材料)

▣ 各学位过程，系别 招生学科（部）

1. 一般课程

课程区分	系列(代码)	学科		专业		各学位过程是否招生 < ○: 招生 / ×: 不招生 >		
		学科名	(代码)	专业名	(代码)	硕士	博士	硕博连读
一般课程	人文·社会 (01)	国语国文系	(C08905)	国语学	(C10111)	○	○	×
				现代文学	(C10322)	○	○	×
				古典文学	(C10333)	○	○	×
		中语中文系	(C08909)	中语学	(C10327)	○	×	×
				中文学	(C10328)	○	×	×
				中文交同传学	(C10341)	○	×	×
		英语英文系	(C08906)	英语学	(C10113)	○	○	×
				英文学	(C10114)	○	○	×
				英语交流学	(C10440)	○	×	×
		德语德文系	(C08907)	德语学	(C10115)	○	×	×
				德文学	(C10116)	○	×	×
				国际交流学	(C10673)	○	×	×
		法语法文系	(C08908)	法语学	(C10117)	○	×	×
				法文学	(C10118)	○	×	×
				国际交流学	(C10674)	○	×	×
		俄语俄文系	(C08981)	俄语学	(C10396)	○	×	×
				俄文学	(C10397)	○	×	×
				地域学	(C10675)	○	×	×
				翻译学	(C10676)	○	×	×
		哲学系	(C08912)	西洋哲学	(C10329)	○	○	×
				东洋哲学	(C10330)	○	○	×
		史学系	(C08911)	韩国史	(C10122)	○	○	×
				东洋史	(C10123)	○	○	×
				西洋史	(C10124)	○	○	×
		考古美术史系	(C08982)	考古学	(C10398)	○	○	×
				美术史	(C10399)	○	○	×
		社会系	(C08969)	社会学	(C10357)	○	○	×
		心理系	(C08915)	心理学	(C10666)	○	○	×
		行政系	(C08914)	行政学	(C10126)	○	○	○
		政治外交系	(C08916)	政治外交	(C10408)	○	○	×
		经济系	(C08913)	经济学	(C10125)	○	○	×
		经营系	(C08922)	财务管理	(C10299)	○	○	×
				生产管理	(C10300)	○	○	○
				营销	(C10301)	○	○	×
				人事·组织	(C10302)	○	○	×
		国际经营系	(C08980)	国际经营学	(C10136)	○	○	○
		会计系	(C08920)	会计学	(C10135)	○	○	×
		经营情报系	(C08985)	经营情报学	(C10358)	○	○	○
		农业经济系	(C08918)	农业经济学	(C10180)	○	○	×
				农业经营学	(C10505)	○	○	×
		教育系	(C08910)	教育心理及商谈	(C10409)	○	○	×
				教育史及教育哲学	(C10413)	○	○	×
				教育行政	(C10414)	○	○	×
				教育社会及社会教育	(C10556)	○	○	×
				教育课程·教育评价·教育工学	(C10590)	○	○	×
				IR	(C10715)	○	×	×
		历史地理教育系	(C08825)	历史教育	(C10434)	○	○	×
				地理教育	(C10435)	○	○	×
		社会教育系	(C08824)	社会教育	(C10432)	○	○	×
		伦理教育系	(C08813)	伦理教育	(C10591)	○	○	×
		儿童福利系	(C08994)	儿童福利学	(C10585)	○	○	×
		消费者系	(C08819)	消费者学	(C10598)	○	○	○

课程区分	系列(代码)	学科		专业		各学位过程是否招生		
		学科名	(代码)	专业名	(代码)	硕士	博士	硕博连读
一般课程	人文·社会(01)	法学系(大學院學術碩士)	(C08919)	公法	(C10127)	○	×	×
				社会法	(C10213)	○	×	×
				科学技术法	(C10288)	○	×	×
				民事法	(C10524)	○	×	×
				商事法	(C10547)	○	×	×
				刑法·基础法	(C10571)	○	×	×
		法学系(法學專門大學院學術博士)	(C09704)	公法	(C10602)	×	○	×
				社会法	(C10603)	×	○	×
				科学技术法	(C10604)	×	○	×
				民事法	(C10605)	×	○	×
				商事法	(C10606)	×	○	×
				刑法·基础法	(C10607)	×	○	×
	自然科学(02)	数学系	(C08924)	数学	(C10222)	○	○	○
		统计系	(C08929)	信息统计学	(C10241)	○	○	○
		物理系	(C08925)	物理学	(C10141)	○	○	○
				研究装备开发	(C10714)	○	○	○
		化学有机及生化学系	(C08926)	物理化学	(C10142)	○	○	○
				有机及生化学	(C10143)	○	○	○
				无机及分析化学	(C10144)	○	○	○
		生命系统系	(C08879)	生命系统科学	(C10748)	○	○	○
				生命系统工学	(C10749)	○	○	○
				生态进化环境系统科学	(C10750)	○	○	○
		生化学系	(C08931)	生化学及分子生物学	(C10415)	○	○	○
		天文宇宙系	(C08932)	天文宇宙学	(C10308)	○	○	○
				大众天文科学	(C10250)	○	○	○
		地球环境科学系	(C08973)	地质科学	(C10377)	○	○	○
		农学系	(C08949)	作物学	(C10196)	○	○	○
		农化学系	(C08952)	农化学	(C10175)	○	○	○
		特用植物系	(C08821)	特用植物学	(C10610)	○	○	○
		山林学系	(C08805)	山林资源组成学	(C10576)	○	○	×
				山林环境管理学	(C10577)	○	○	×
		地区建设工学系	(C08803)	地区开发工学	(C10573)	○	○	○
				地区环境修理工学	(C10583)	○	○	○
		生物系统工学系	(C08804)	生物系统工学	(C10618)	○	○	○
		临床工学系	(C08959)	纸浆·造纸工学	(C10311)	○	○	○
				木材工学·保存科学	(C10582)	○	○	○
		畜产・园艺・食品工学部						
		[畜产学专业]	(C08845)	畜产学	(C10645)	○	○	○
		[园艺学专业]	(C08846)	园艺学	(C10648)	○	○	○
		[食品工学专业]	(C08847)	食品工学	(C10649)	○	○	○
		农生物学系	(C08956)	植物病理学	(C10183)	○	○	○
				应用昆虫学	(C10184)	○	○	○
		科学教育系	(C08990)	物理教育	(C10560)	○	○	×
				化学教育	(C10561)	○	○	×
				生物教育	(C10562)	○	○	×
				地球科学教育	(C10563)	○	○	○
		数学教育系	(C08996)	数学教育	(C10292)	○	○	×
		食品营养系	(C08972)	食品营养学	(C10371)	○	○	○
		衣料系	(C08878)	衣料学	(C10716)	○	○	○
				国际服装营销	(C10717)	×	○(集中)	×
		居住环境系	(C08818)	居住环境学	(C10597)	○	○	○
		药学系※	(C08960)	新药开发素材	(C10722)	○	○	○
				新药开发技能	(C10723)	○	○	○

※ 药大管理系<药学系, 应用药学系>在五松校区<충북 청주시 흥덕구 오송생명1로 194-21(오송읍 연제리 660-1번지)>上课.

课程区分	系列(代码)	学科		专业		各学位过程是否招生		
		学科名	(代码)	专业名	(代码)	硕士	博士	硕博连读
一般课程	自然科学(02)	应用药学系※	(C08882)	制药产业	(C10724)	○	○	○
				临床药学	(C10725)	○	○	○
				生物人工智能	(C10726)	○	○	○
				化妆品产业	(C10751)	×	○	×
		护理系	(C08860)	护理学	(C10665)	○	○	×
		医生命融合学系	(C08874)	保健医疗政策及疾病管理	(C10685)	○	○	×
				保健生命R&D经营	(C10686)	○	○	×
				临床研究经营	(C10687)	○	○	×
				医生命智能信息	(C10702)	○	○	×
	工学(03)	土木工学系	(C08935)	构造工学	(C10153)	○	○	○
				水工学	(C10154)	○	○	○
				土质工学	(C10732)	○	○	○
				测量及地形空间信息工学	(C10657)	○	○	○
				建设管理系统	(C10733)	○	○	○
		建筑工学系	(C08938)	建筑工学	(C10255)	○	○	○
		机械工学系	(C08940)	机械工学	(C10234)	○	○	○
		安全工学系	(C08971)	安全工学	(C10360)	○	○	×
		工业化学系	(C08945)	工业化学	(C10152)	○	○	×
		精密机械工学系	(C08979)	精密机械工学	(C10421)	○	○	○
		建筑学系	(C08809)	建筑学	(C10339)	○	×	×
		都市·能量·环境融合學部						
		[环境工学专业]	(C08854)	环境工学	(C10654)	○	○	○
		[都市工学专业]	(C08855)	都市工学	(C10655)	○	○	○
		[化学工学专业]	(C08856)	化学工学	(C10656)	○	○	○
		[材料工学专业]	(C08881)	材料工学	(C10721)	○	○	○
		电气·电子·信息·计算机学部						
		[电气工学专业]	(C08837)	电气工学	(C10634)	○	○	○
		[电子工学专业]	(C08838)	电子工学	(C10637)	○	○	○
		[信息通讯工学专业]	(C08839)	信息通讯工学	(C10638)	○	○	○
		[电波通讯工学专业]	(C08840)	电波通讯工学	(C10641)	○	○	○
		[机器人控制工学专业]	(C08841)	机器人控制工学	(C10642)	○	○	○
		[半导体工学专业]	(C08842)	半导体工学	(C10643)	○	○	○
		[计算机科学专业]	(C08843)	计算机科学	(C10644)	○	○	○
		[计算机工学专业]	(C08861)	计算机工学	(C10667)	○	○	○
	艺·体能(04)	体育教育系	(C08867)	体育学	(C10672)	○	○	×
		造型艺术系	(C08828)	东洋画	(C10416)	○	×	×
				西洋画	(C10417)	○	×	×
				雕塑	(C10418)	○	×	×
		设计系	(C08829)	设计	(C10419)	○	×	×
	医学(05)	兽医系	(C08967)	兽医形态学	(C10312)	○	○	○
				兽医技能学	(C10364)	○	○	○
				兽医预防学	(C10313)	○	○	○
				兽医临床学	(C10365)	○	○	○
				生物效能评价学	(C10340)	○	○	○
		医学系	(C08966)	解剖学	(C10242)	○	○	○
				外科学	(C10243)	○	○	○
				妇产科学	(C10246)	○	○	○
				内科学	(C10257)	○	○	○
				泌尿科学	(C10258)	○	○	○
				胸部外科学	(C10261)	○	○	○
				寄生虫学	(C10263)	○	○	○
				眼科学	(C10273)	○	○	○
				耳鼻咽喉科学	(C10274)	○	○	○
				皮肤科学	(C10275)	○	○	○
				神经外科学	(C10276)	○	○	○

			整形外科学	(C10278)	○	○	○
			神经科学	(C10279)	○	○	○
			麻醉疼痛医学	(C10280)	○	○	○
			诊断检查医学	(C10281)	○	○	○
			医疗信息学及管理学	(C10282)	○	○	○
			放射线肿瘤学	(C10287)	○	○	○
			整形外科	(C10314)	○	○	○
			病理学	(C10317)	○	○	○
			预防医学	(C10319)	○	○	○
			医工学	(C10320)	○	○	○
			生理学	(C10321)	○	○	○
			康复医学	(C10334)	○	○	○
			牙医学	(C10374)	○	○	○
			微生物学	(C10520)	○	○	○
			生化学	(C10521)	○	○	○
			药理学	(C10522)	○	○	○
			应急医学	(C10599)	○	○	○
			医科学融合	(C10734)	○	○	○
			神经外科学	(C10612)	○	○	○
			少儿青少年科学	(C10614)	○	○	○
			影像医学	(C10615)	○	○	○
			精神健康医学	(C10628)	○	○	○
			精密医科学	(C10752)	○	×	×
			家庭医学	(C10753)	○	×	×
			临床药理学	(C10754)	○	×	×

2. 学科间合作课程

课程区分	系列(代码)	学科		专业		各学位过程是否招生		
		学科名	(代码)	专业名	(代码)	硕士	博士	硕博连读
学科间合作课程	人文·社会(01)	危机管理学	(C08875)	危机管理学	(C10711)	○	○	○
		国际经营信息科学	(C08863)	国际经营信息科学	(C10669)	○	×	×
		政府财政会计	(C08865)	政府财政会计	(C10671)	○	○	○
		生物未来融合技术经营	(C08886)	技术经营	(C10736)	○	○	○
		知识财产智能融合	(C08897)	知识财产	(C10747)	○	○	×
	自然科学(02)	合成生物系	(C08811)	合成生物系	(C10588)	○	○	×
		生物产業系	(C08801)	生物新药	(C10566)	○	○	×
				功能性食品	(C10567)	○	○	○
				生物新素材	(C10569)	○	○	×
		文化财科学	(C08812)	文化财科学	(C10589)	○	○	○
		山林治愈系	(C08822)	山林治愈学	(C10613)	○	○	×
		国际农业开发协力	(C08883)	农业环境	(C10727)	○	○	×
				畜产	(C10728)	○	○	×
				农业基础	(C10729)	○	○	×
				农业经济	(C10730)	○	○	×
	工学(03)	大数据	(C08862)	大数据	(C10668)	○	○	○
				安全 CPS	(C10755)	○	○	○
		融合保安	(C08876)	融合保安	(C10712)	○	○	○
		绿色能量工学	(C08857)	绿色能量工学	(C10658)	○	×	×
		防灾工学	(C08871)	地震防灾工学	(C10681)	○	○	○
				灾难管理	(C10710)	○	○	○
		智能生态产业融合系	(C08877)	智能生态产业融合	(C10713)	○	○	○
		都市财生系	(C08885)	都市财生	(C10735)	○	○	○
		信息产業工学	(C08984)	多媒体工学	(C10410)	○	○	○
				空间信息工学	(C10601)	○	○	○
		智能汽车	(C08868)	智能汽车工学	(C10678)	○	○	○
		智能工厂系	(C08872)	智能工厂学	(C10682)	○	○	○
		医用生体工学	(C08975)	医用生体工学	(C10555)	○	○	○

▣ 申请资格

1. 基本资格: 满足以下条件其一者

1）父母都是外国人的外国人：父母双方都是外国人，在国内外教育机关研修与韩国初·中等教育相等教育过程的外国人

2）前教育课程已修外国人: 单独实行

〈共通事项〉

- 通过自考，学习班，网络学习获得的学历均不承认.
- 不具有大韩民国国籍.
- 包括韩国国籍在内的双重国籍者及无国籍者不予认证.
- 父母离婚或者去世的情况，离婚或者去世者的国籍不考虑.
- 对于前教育课程已修的外国学生父母的国籍不做要求.
- 关于其他国籍事项以材料接收截止日基准而定.
- ［父母双方都是外国人的外国人］ 志愿者在开始与韩国高校课程相对应的教育过程之前，父母与学生全部取得外国国籍的情况下认证

2. 各学位课程所需学历资格

一. 硕士课程: 满足以上“1”项的基本资格者中，持有以下学位者或预定持有者
(第一学期开始前能够取得学位者)

- （申请者共同） 在国内 · 外大学取得大学学位（预定取得）者(第一学期开始前能够取得学位者)或者根据其他法令持有同等学历及以上学力资格者

二. 博士课程: 满足以上“1”项的基本资格者中，持有以下学位者或预定持有者
(第一学期开始前能够取得学位者)

- （申请者共同） 在国内·外的正规大学修满硕士课程，并取得硕士学位（预定取得）者 （第一学期开始前能够取得学位者)或者根据其他法令持有同等学历及以上学力资格者

※ 申请「集中研修制」博士课程招生学科(服装系国际服装经营)的情况, 需满足所有正式博士课程的志愿条件的外国大学教授以及获得校长认证的相关领域专业人士 。

三. 硕·博连读课程 ： 满足以下条件其一者

1) **新申请人**: 满足上述硕士课程申请资格者

2) **转换资格者**: 本校普通大学院硕士课程的在校生，并取得15学分以上者
(包涵第一学期开始前能够取得者15学分以上者)

※ 但，在开学前硕士课程结业者及硕士课程中学硕连读课程在读者不可申请.

※ 和硕士专业选择不同的专业（主副专业）入学的情况对认证学分和学期认证等有不利因素.

3. **语言能力申请资格**: 满足以下条件其一者

一. **[韩国语能力考试]** TOPIK 3級以上

二. **[英语能力考试]** TOEFL 530(CBT 197, iBT 71), IELTS 5.5, CEFR B2, TEPS 600(NEW TEPS 326)

三. **[母语为英语者] 属于下列7个国家中之一的申请者**

※ 英语母语的国家(7个国家): 美国，英国，加拿大，南非，新西兰，澳大利亚，爱尔兰

四. **[其它]** 没有上述公认语学成绩，但获得本校指导(预定)教授意见书，学业修学能力（韩语或英语）得到认证的情况

- 所有语学成绩仅可提交有效期在学期开始日之后的成绩
- 入学时所提交的语言成绩与毕业时需提交的语言成绩不是一致的
- 即毕业时需用论文提交资格考试（外语）代替的情况，需根据「忠北大学大学院论文提交资格考试(外国语）替代实行规定」提交以下语学条件中的任意一项来满足毕业条件方可毕业.

类型 / 区分	TOEFL (PBT)	TOEFL (CBT)	TOEFL (iBT)	IELTS	TEPS	New TEPS	TOEIC	TOPIK
外国人	520分以上	193分以上	69分以上	6.0以上	600分以上	327分以上	650分以上	4级以上

▣ 材料接收及提交材料

1. **材料接收**

一. 接收期间: **2021. 10. 18.(一) ~ 10. 29.(五) 18:00**

二. 接收地点: 通过【http://www.jinhakapply.com】线上申请

三. 报名号码: 网申时自动生成报名号码（7位数）

※ 报名期间内，报名费缴纳以后不可进行申请内容修改及取消

2. **材料提交**

一. 接收期间: **2021. 10. 18.(一) ~ 10. 29.(五) 18:00(邮寄时以到达时间为准)**

二. 接收地点: 忠北大学国际交流本部(N10)入学中心153号

三. 提交方法: 网申后打印入学申请书，和志愿材料目录中的材料一并提交

※ 但，因Covid-19影响外国本地的公共机关(材料发行机关等)及邮寄・配送企业有使用困难的情况，可提前联系国际交流本部延迟提交

3. **报名费缴纳**

一. 申请费: KRW 50,000韩元 / USD $50.00

二. 缴纳方法: 网申时通过网站【http://www.jinhakapply.com】系统缴纳

※ 上述申请页面结算系统不可使用时，可联系负责人(+82-43-261-3841)获得临时账号转账

4. 提交材料

★ 所有材料在申请时间内提交原件

★ 入学前未提交最终材料原件时将取消合格・登录。

提交材料	硕士	硕博连读	博士	参考	备注
① 入学申请书	○	○	○		网申后打印提交 可参考附件(PDF)【网申指南】
② 自我介绍及学业计划书	○	○	○	[模板1]	
③ 学历调查同意书	○	○	○	[模板2]	
④ 本科毕业(预定)(本科学位)证明书	○	○			参考下面5号【学历证明材料】 但，韩国国内签证变更者需提交两份原件（入学用，签证用） 在本校硕士预定毕业的情况，需提交课程结业(预定)证明书(不可提交在学证明书)
⑤ 本科全学年成绩证明书	○	○			
⑥ 硕士毕业(预定)(硕士学位)证明书			○		
⑦ 硕士全学年成绩证明书			○		
⑧ 公认语学能力成绩单	▲	▲	▲		需提交有效期在第一学期预定开学日之后的成绩 参考下面3号【3. 语学能力资格】
⑨ 父母国籍及家族关系证明材料	○	○	○		参考下面6号【国籍证明材料】
⑩ 外国人登陆证正反面复印件	▲	▲	▲		仅限韩国滞留者提交
⑪ 护照复印件	○	○	○		未持有者在签证申请前提交
⑫ 财产保证材料	○	○	○	[模板3] [模板3-2]	参考下面7号【财产保证材料】
⑬ 出身大学教授推荐书	○	○	○	无模板	「集中研修制」申请者提交困难的情况，可用现在在职学科的学科长及国际交流相关人员出具的推荐信代替
⑭ 本校志愿学科预定指导教授（或主任教授）意见书	○	○	○	[模板3-1]	

※ 除上述材料外由国际交流本部追加审核时所需材料也许提交

※ ‘○’为‘必需’提交，‘▲’为‘选择’提交

※ 注意事项

<硕博连读课程>

• 申请材料与<硕士>申请材料一致， 必须是本校一般大学院硕士课程已经取得(预定)15学分的在读生，需提交以下追加材料。

⑮ 忠北大学大学院（一般大学院）硕士课程在学证明书1份.(不可提交课程结业预定证明书)
⑯ 忠北大学大学院（一般大学院）硕士课程成绩证明书1份.
⑰ 忠北大学大学院（一般大学院）硕士课程 2021学年度第2学期课程申请确认书1份.(研究课题研修时，需和指导教授商谈)

• (造型艺术系及设计系）志愿者需另提交portfolio及誓约书[模板4]

※ portfolio纸张规格：A4，作品照片自由构成，制作10张以内)

※ 提交的portfolio均不返还

• (原件）在本国不可再发行可视为原件的材料经审核后可返还

• 毕业预定身份申请的志愿者，在入学前务必提交包涵全学年成绩的最终成绩证明书及毕业证明。

5. 学历证明材料

一. 提交对象：所有志愿者

二. 提交期限

1) 前一过程毕业者：2021. 10. 29.(五)截止(申请书接收时间内)

2) 前一过程毕业预定者：2022. 2月末(开学前)截止 ※ 未提交时取消入学资格

三. 提交材料

1) 中国国籍: **中国教育部学历·学位认证**中心(学位网 www.cdgdc.edu.cn)
发行的学历·学位认证报告书

中国学位网

2) 中国以外国籍: 以下材料中提交其一

- 获得Apostille* 确认的学历材料
- **获得驻本国韩国领事及驻韩本国公馆领事确认的学历认证材料**

※ 但, 最终学历在韩国取得的情况不需要公示确认。

apostille所屬國

※ 国外滞留的巴基斯坦(Pakistan)国籍者请参考以下认证流程

Attestation Procedure & Schedule For Academic Docs.(Degree, Transcript)						
Institution in charge	College/ University	Higher Education Commission (HEC)	Ministry of Foreign Affairs (MOFA)	Korean Embassy in Pakistan	Chungbuk National University (CBNU)	Travel to Korea

Applicant	Already graduated	Get docs attested ~Oct. 22	Docs delivered ~Oct. 29	~Feb. 2022
	Expect to graduate	As soon as receiving degree certificate ~ Mid Feb.	~ Feb. 21.	

6. 国籍证明材料

一. 提交对象: 所有志愿者

二. 目的: 志愿者及父母的国籍, 志愿者及可证明父母关系的材料

三. 参考以下示例

[中国] 包涵家庭成员(父・母・本人)的户口本公证件

※ 父·母·本人没有登记在一个户口本上的情况, 要追加材料亲属关系证明书
例) 父·母去世(死亡证明书), 离婚(离婚证明书) 等不在时会要求追加其他材料

※ 国籍关联的证明材料要一定所属国在接收日前3个月以内发行的 °

[中国以外国家] 菲律宾: Family Census, 印尼: 亲属关系证明书(KARTU KELUARGA), 孟加拉国: 점머까꺼즈 또는 점마 싸이드티켓, 越南: 户籍本(So Ho Khau) 或出生证明书(Giay khai sinh), 蒙古: 亲属关系证明书, 巴基斯坦: Family Certificate, 斯里兰卡, 빠울러 서티피케이트, 缅甸: 亲属关系证明书 (잉타웅수사엔), 尼泊尔: 전마달다, 吉尔吉斯斯坦, 哈萨克斯坦, 乌兹别克斯坦, 乌克兰, 泰国: 出生证明

7. 财政能力证明材料

一. 提交对象: 所有志愿者

二. 提交期限: 申请书接收时间内

三. 提交材料: 提交以下①, ②, ③材料中的其中之一

① 财政能力: 本人或父母的情况

(必需) 留学经费负担誓约书[模板3]
(必需) 财产保证人名义的USD 18,000相当的国内・外银行定期存款证明 (定期冻结时间: 学期开始后一个月内)
(选择) 财产保证人的在职(收入)证明或营业执照(相关人士提交)

② 财政能力: 指导(预定)教授的情况

(必需) 留学经费(奖学金)支付预定确认书[模板3-2]

※ 关连: 教育部「外国人留学生及语学研修生标准业务处理要求」

※ 但, 指导预定教授提供支援财政奖学金的情况, 关于留学经费负担及在职的相关事项将通过'留学经费(奖学金) 支援预定确认书'及学校电算系统(KORUS)确认

※ 但, 申请 「集中研修制」博士课程的情况, 志愿者需提交本人的在职证明书。

③ 其他奖学金证明书：获得本国政府或其他机关财政支援的情况

奖学金支援期间及范围等具体叙述的奖学金证明书原件 (需附翻译公证)

▣ 评分方法

1. **评分方法** : 材料评价[5等级(1~5等级) 评价] 100%

依据参考申请者提交的前学位课程的全学年成绩, 自我介绍及学业(研究)计划书, 本校志愿学科指导预定教授(或主任教授)意见书等材料为基础，综合地评价修课能力(1~5等级).

2. **评价方法**

1). **(不合格处理标准)评价委员3人中有2人以上5等级评价**, 志愿资格不符，提交材料不全，不正当行为者以不合格处理

2). 评价日: 前期(12月中)/后期(7月中)

▣ 合格者公布

1. **日期: 2022. 1. 5.(三)** 以前
2. **方法:** 本校(国际交流本部)主页公告栏(http://www.cbnu.ac.kr, http://cia.chungbuk.ac.kr)

▣ 学费缴纳及放弃

學費繳納方法

1. **学费缴纳**

一. 时间 : **2022. 1. 10.(一) ~ 1. 14.(五)** 银行下班时间为止(16:00)

二. 场所 : 本校指定银行

三. 缴费方法 : 在本校网站打印缴费单后，缴费

※ 在获得全额奖学金学费为“0”元的情况下必须去农行盖章才有效.

※ 在规定期间内不缴费，将取消合格.

※ 禁止同时申请2所以上入学时间相同的大学，如有违反，将取消入学资格.

※以下登录金额根据大学相关规定可能出现变动(http://www.chungbuk.ac.kr/site/f07/sub.do?key=1581)

四. 跨国转账相关信息

※ 跨国转账时会产生手续费10,000韩币($10)，需汇款时多支付10,000韩币($10)的学费金额.

[Overseas Remittance]
- Name of Account: CHUNGBUK NATIONAL UNIVERSITY
- Name of Bank: Nong Hyup Bank
- Address of Bank
  : 1, Chungdae-ro, Seowon-gu, Cheongju-si, Chungcheongbuk-do, Republic of Korea
- Swift code: NACFKRSEXXX
- Approval code: 304050

[Domestic NongHyup ATM Users Only]
- NongHyup Branch Number: 304 / Approval code: 304050

五. 学费

※ 以下学费金额根据大学规定可能发生变动.

(1学期基准 / 单位 : 元)

學費一覽表

系列	学科(部)	入学金	授课费	1學年	2學年~
人文·社会	国语国文系, 中语中文系, 英语英文系, 德语德文系, 法语法文系, 俄语俄文系, 哲学系, 历史系, 考古美术史系, 社会系, 行政系, 政治外交系, 经济系, 经营系, 国际经营系, 会计系, 经营情报系, 农业经济系, 法学系, 教育系, 国语教育系, 英语教育系, 历史地理教育系, 社会教育系, 伦理教育系, 消费者系, 危机管理学學科間協同課程, 国际经营信息科学協同課程, 政府财政会计學科間協同課程	175,000	2,202,000	2,377,000	2,202,000
	儿童福祉系	175,000	2,303,000	2,478,000	2,303,000
	心理系	175,000	2,233,000	2,408,000	2,233,000
	法学系(法学专门大学院学术博士)	175,000	2,712,000	2,887,000	2,712,000
理学·体育	统计系, 物理系, 化学系, 生物系, 微生物系, 生化学系, 天文宇宙系, 地球环境科学系, 农学系, 农化学系, 特用植物系, 森林学系, 地区建设工学, 生物系统工学, 林产工学, 畜产・园艺・食品工学部(畜产学专业, 园艺学专业, 食品工学专业), 农生物系, 科学教育系, 体育教育系, 食品营养系, 服装系, 居住环境系, 医生命融合学, 合成生物学合作课程, 研究装置开发学学科间协同课程 生物产业合作课程, 文化财科学合作课程,	175,000	2,649,000	2,824,000	2,649,000
	数学系, 数学教育系	175,000	2,213,000	2,388,000	2,213,000
工学·艺术	土木工学, 材料工学, 建筑工学, 机械工学, 安全工学, 工业化学, 精密机械工学, 建筑系, 环境·都市·化学工学部(环境工学专业, 都市工学专业, 化学工学专业), 电气·电子·信息·计算机学部(电气工学专业, 电子工学专业, 信息通讯工学专业, 电波通讯工学专业, 控制机器人工学专业, 半导体工学专业, 计算机科学专业, 计算机工学专业), 造型艺术系, 设计系, 融合保安学科间协同课程, 绿色能量工学学科间协同课程, 防灾工学学科协同课程, 智能生态产业融合学学科协同课程 信息产业工学合作课程, 大数据学科间协同课程, 数码信息融合系, 智能汽车学科间协同课程, 智能工厂学科协同课程, 医融生体工学合作课程,	175,000	2,820,000	2,995,000	2,820,000
医学	医学系, 兽医系	175,000	3,374,000	3,549,000	3,374,000
药学	药学系, 应用药学系	175,000	2,971,000	3,146,000	2,971,000

2. 放弃登录

登录放弃格式

一. 时间 : **学费缴纳期间后到入学预定日之前**(周末，节假日除外)

二. 对象(理由)

- 预定毕业者在**入学预定日之前**未毕业
- 韩国境外申请人在入学前未取得签证，或被拒签等原因不能来韩国者
- 材料·面试审查合格，但在入学前不能提交本简章第12页所要求的语学能力志愿资**格者**
- 因个人原因及其他原因想放弃登錄者.

三. 提交材料 (括号内为代理人缴费情况)

- 登录放弃书
- 学费缴纳确认书(代理人的经费负担证明书，由国际交流本部提供)
- 本人身份证复印件 (代理人缴费者的身份证复印件)
- 本人名义的存款存折复印件 (代理人缴费者名义的存款存折复印件)

四. 注意事项

- 在提交期间内'登录放弃书'才能退还登录金全额。
- 如果在规定的登录放弃书提交期间以后，放弃登录的情况，需提交自退申请书，已缴纳的学费将依据本校的校规及规定，扣除一定的金额后返还.
- 提交登录放弃书者，不能将它重复取消.
- 符合'二. 对象(理由)'，但未提交登录放弃书时，将会以'志愿资格不充分'为由自动取消合格

▣ 奖学金_大学院

区分	对象		减免及授予内容(学期)	等级支援金
TOPIK 奖学金	外国人 大学院生	1學期 (新入・插班生入学时)	**<本校本科课程毕业后硕士新入生入学学期>** B1级 : 韩国语能力考试5级以上(平均成绩 A°以上) B2级 : 韩国语能力考试5级以上(平均成绩 B+以上) **<本校 硕士课程毕业后博士新入生入学学期>** B1级 : 韩国语能力考试5级以上(平均成绩 A°以上) B2级 : 韩国语能力考试5级以上(平均成绩 B+以上) **<硕博士共同>** C级 : 新入生全体	☞ **减免学费的80%** ☞ **减免学费的40%** ☞ **减免学费的80%** ☞ **减免学费的40%** ☞ **减免学费的20%**
		2學期起至毕业 (在學生)	B1级 : 韩国语能力考试5级以上(平均成绩 A°以上) B2级 : 韩国语能力考试5级以上(平均成绩 B+以上) C级 : 韩国语能力考试4级以上(平均成绩 B+以上)	☞ **减免学费的80%** ☞ **减免学费的40%** ☞ **减免学费的20%**

※ 提交材料时，需提交有效期限在开学预定日以后的语言能力成绩单(过期材料不予提交)

※ 每学期学生科公告的时间内不提交TOPIK成绩单的话将不作为奖学金授予对象，请务必在时间内提交成绩单至学生科.

※ 根据:「忠北大学学费财源奖学金管理规定」

大学院奖学制度

※ 但，2021. 12. 24.(五) 13:00截止未提交 5级以上成绩时，将授予C级奖学金

▣ 学生生活馆(宿舍)介绍

学生生活馆

1. 学生生活馆申请

一. 入住申请

- 时间: 2021. 10. 18.(一) ~ 10. 29.(五) 18:00(申请书接收时间内)
- 方法: 网申(www.jinhakapply.com)时填写‘是否申请学生生活馆’及‘选餐’后提交申请书 → **‘申请完成’**

二. 宿舍费缴纳

- 时间: 1 ~ 2月中 → 学生生活馆公告栏确认(https://dorm.chungbuk.ac.kr/)
- 选餐及金额

生活馆	浴室设施	厨房设施	人員	供餐	2021. 1学期基准(110天)		备注
					一周7天供餐（包括周末）	一周5天供餐（周末除外）	
养性斋(BTL)	个人	X	两人间	选餐 O	₩1,291,400	₩1,166,300	1日 3餐
养贤斋(YHJ)（外国人留学生专用）	公用	O	两人间	选餐 O	₩1,259,500	₩1,134,400	1日 3餐
				不选餐 X		₩510,400	

※ 宿舍费缴纳时间可通过忠北大学学生生活馆主页公告栏的公告确认缴纳时间，**在此期间内不缴纳而被取消入住资格的情况由本人承担。**

※ 由于新冠疫情影响宿舍实行1人室时生活管费可能会上调.

※ 生活馆分配根据学生生活馆的入住事项可能发生变动.

※ 跨国转账时会产生手续费10,000韩币($10)，需汇款时多支付10,000韩币($10)的费用金额

[Overseas Remittance]
- Name of Account: CHUNGBUK NATIONAL UNIVERSITY
- Name of Bank: Nong Hyup Bank
- Address of Bank
  : 1, Chungdae-ro, Seowon-gu, Cheongju-si, Chungcheongbuk-do, Republic of Korea
- Swift code: NACFKRSEXXX
- Approval code: 304050

[Domestic NongHyup ATM Users Only]
- NongHyup Branch Number: 304 / Approval code: 304050

다. 咨询

类型	养性斋(Yangsungjae, BTL)	养贤斋(Yanghyunjae, YHJ) *外国人留学生专用(Int'l Only)
电话(☎)	+82-43-261-3675, 3674	+82-43-261-2932
Fax	+82-43-266-3679	+82-43-266-2932
地址	28644 忠北清州市西原区忠大路1 忠北大学学生生活馆 **养性斋(BTL) 行政室** 养性斋	28644 忠北清州市西原区忠大路1 忠北大学学生生活馆 **养贤斋 行政室** 养贤斋
email	dorm2926@cbnu.ac.kr	
官网	http://dorm.chungbuk.ac.kr	

▣ 注意事项

1. 已接收的材料，不可申请取消或内容修正. 缴纳的报名费全部不予返还.

以下情况除外）退还申请费用按照以下各种情况区分返还费用
①. 因自然灾害而影响申请的情况全额返还
②. 因疾病及意外事故等因素进入医疗机关治疗以及申请人死亡的情况 (需提交相关证明材料以认证该事项): 全额返还
③. 因本校承担责任理由而使申请人无法申请的情况: 全额返还
④. 因申请人本人失误而超额缴纳申请费的情况: 返还超额缴纳的费用

2. 材料填写上的错误或者署名与申请者的认证（签名）不一致的情况发生时,所产生的消极影响, 将全部由申请者负责。
3. 未达到我校要求的学历水平的情况, 与招生人数无关, 都将不予选拔。
4. 申请人需在申请期间之内确认忠北大学主页(http://www.cbnu.ac.kr)公告栏的信息, 请务必按照公告中的要求申请, 对于因未确认公告而发生的不利因素由本人承担。
5. 申请者在面试考试时必须持有本人身份证（护照, 外国人登陆证等）或者准考证方可参加考试, 国外滞留者在约定时间内没能取得联系, 没能参加面试的情况, 将作不合格处理, 敬请留意。
6. 申请期间需填写有效的电话, 地址等联系方式, 因电话号码变更造成的失联等不利因素（取消合格资格）由申请人自己承担后果
7. 入学成绩全部不予以公开. 提交的材料不予以返还.(但, 对于再次发放有困难的材料可返还)
8. 学部新入生和插班生在入学年第一学期中不可休学.

学生有不得已理由需要休学时需在该学期课程日1/3以内提交休学申请书获得校长签字同意 °但学士课程新入生的情况除了服兵役及疾病理由以外，第一学期不可休学 °<开篇 2011. 11. 30.>

9. 入学许可获得后, 没能达到申请资格, 或入国许可没能取得者将被取消入学.
10. 外国人特别选拔合格时, 将不能申请定时招生和追加招生, 如果违反的话, 将合格·入学取消。(但, 在外国民和外国人选拔中, 根据各个大学可以进行2次申请.)
11. 对于采取不正当行为者, 将把当年的考试作无效处理, 入学申请书填写的内容与事实不符或通过不正当手段获得合格者, 即使是在在学中也会取消入学.
12. 在本招生简章中没有标明的外国人特别选拔的详细事项, 将根据本校规定及外国人入学选拔委员会制定的内容处理。
13. “前教育课程已修外国人”申请者注意事项

前教育课程已修外国人在申请大学（包括教育大学，但除产业大学和专门大学外）随时招生的所有申请流程（在外国民流程等全部流程）中不能超过6项大学流程申请，若超过6项大学申请，根据相关规定将不再具有申请学校的资格，之前所提交的所有申请都将取消.（此项规定与所申请大学的个数无关，以前教育课程已修外国人为对象的学校申请 若在同一所学校中同时申请两种不同的教育评价过程将被视为两项申请）

14. 本招生简章有韩语, 英语, 中文版本, 其中具体内容由于翻译出现的差异以韩语版本内容为准。

▣ Apostille确认书提交

Apostille相关国

1. Apostille协约

: 在协约国之间，为了使公文书相互间的认证变得容易，代替废止的外国公馆确认等复杂的认证程序，公文书发行国家把确认的内容作为重点进行的多者间的协约。

2. Apostille确认对象文书： 外国政府机构发行的文书和公证人公证的文书

① 外国政府机构发行的文书：亲属关系证明书，国公立学校发行的成绩证明书等

② 公证文书：私立大学发行的公证书，诊断书，公司及银行发行的文书等

※ 只限于Apostille 协约加入国（协约未加入国的公证文书等在领事确认后提交）

3. 发给方法

一. 公文书(国·公立学校等)

相关国家公文书发放 → 访问Apostille发行机关 → Apostille发放申请 → Apostille发放机关审核 → Apostille发放

二. 私文书(私立大等)

相关国家私文书发放 → 该国公正事务所公正 → 访问Apostille发行机关 → Apostille发放申请 → Apostille发放机关审核 → Apostille发放

4. 相关机关 ： 外交部海外安全旅行网站(www.0404.go.kr),
商谈电话 02-2100-7500，领事客户服务中心 02-3210-0404

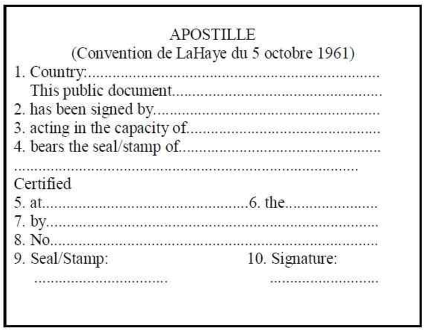
5. 发行机关 ： 学校所属国指定政府机关(※ 韩国的情况‘外交部’)

※ 各国Apostille相关机关信息参考 www.hcch.net - Apostille Section

6. Apostille加入国现状: 117个国(www.hcch.net)

地区	国家
亚洲，大洋洲 (24个国)	新西兰，纽埃，马绍尔群岛，蒙古，瓦努阿图，巴林，文莱，萨摩亚，亚美尼亚， 阿曼，乌兹别克斯坦，以色列，印度，日本，中国，哈萨克斯坦，库克群岛，吉尔吉斯斯坦， 塔吉克斯坦，汤加，斐济，韩国，澳大利亚，菲律宾
欧洲 (48个国)	希腊，荷兰，挪威，丹麦，德国，拉脱维亚，俄罗斯，罗马尼亚，卢森堡， 立陶宛，列支敦士登，马其顿，摩纳哥，黑山，摩尔多瓦，马耳他，比利时，贝尔 拉鲁斯，波斯尼亚和黑塞哥维那，保加利亚，圣马力诺，塞尔维亚，瑞典，瑞士，西班牙， 斯洛伐克，斯洛文尼亚，冰岛，爱尔兰，阿塞拜疆，安道尔，阿尔巴尼亚， 爱沙尼亚，英国，奥地利，乌克兰，意大利，乔治亚州，捷克共和国，科索沃，克罗地亚 啊，塞浦路斯，土耳其，葡萄牙，波兰，法国，芬兰，匈牙利
北美洲(1个国) 拉丁美洲(30个国)	美国，格林纳达，尼加拉瓜，多米尼加，多米尼加共和国，墨西哥，巴巴多斯，巴哈马，维斯 尼苏埃拉，伯利兹，巴西，圣卢西亚，圣文森特和格林纳丁斯，圣基茨和尼维斯， 苏里南，阿根廷，安提瓜和巴布达，厄瓜多尔，萨尔瓦多，洪都拉斯，乌拉圭，科斯 塔里卡，哥伦比亚，特立尼达和多巴哥，巴拿马，巴拉圭，秘鲁，玻利维亚，智利，危地马拉 拉圭亚那
非洲 (14个国)	纳米比亚，南非，利比里亚，莱索托，马拉维，摩洛哥，毛里求斯，博茨瓦 我，布隆迪，圣多美和普林西比，塞舌尔，斯威士兰，佛得角，突尼斯

7. 示例

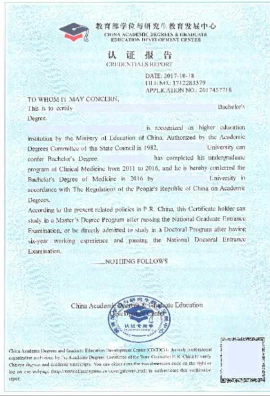


APOSTILLE
(Convention de LaHaye du 5 octobre 1961)
1. Country:..........
This public document..........
2. has been signed by..........
3. acting in the capacity of..........
4. bears the seal/stamp of..........
....
Certified
5. at..........6. the..........
7. by..........
8. No..........
9. Seal/Stamp: 10. Signature:
....

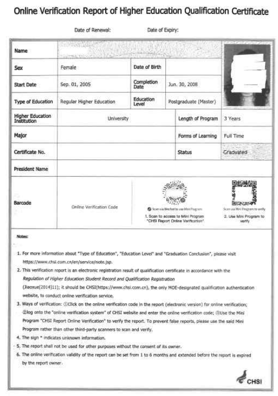
Apostille Form

भारत सरकार GOVERNMENT OF INDIA
अपोस्टिल / APOSTILLE
(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)
Country INDIA
This Public document of the type
BACHELOR OF SCIENCE
is issued to
has been signed by VICE CHANCELLOR ALIGARH MUSLIM UNIVERSITY
with the seal / stamp of UNDER SECRETARY DEPTT. OF HIGHER EDUCATION GOVT. OF UTTAR PRADESH
Certified by
Section Officer(OI) MINISTRY OF EXTERNAL AFFAIRS
on 26-May-2010 at NEW DELHI, INDIA
with reference no.
Seal / Stamps
(प्रभास कुमार दास)
(PRABHAS KUMAR DAS)

Apostille Form in India



教育部学位与研究生教育发展中心
CHINA ACADEMIC DEGREES & GRADUATE EDUCATION DEVELOPMENT CENTER
认 证 报 告
CREDENTIALS REPORT
DATE: 2017-10-18
FILE NO.: 1712283379
APPLICATION NO.: 2017457718
TO WHOM IT MAY CONCERN,
This is to certify Bachelor's Degree.
is recognized as higher education institution by the Ministry of Education of China. Authorized by the Academic Degrees Committee of the State Council in 1982, University can confer Bachelor's Degree. has completed his undergraduate program of Clinical Medicine from 2011 to 2016, and he is hereby conferred the Bachelor's Degree of Medicine in 2016 by University in accordance with The Regulations of the People's Republic of China on Academic Degrees.
According to the present related policies in P.R. China, this Certificate holder can study in a Master's Degree Program after passing the National Graduate Entrance Examination, or be directly admitted to study in a Doctoral Program after having six-year working experience and passing the National Doctoral Entrance Examination.
NOTHING FOLLOWS
China Academic Degrees & Graduate Education Development Center



Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate

Date of Renewal: Date of Expiry:

Name			
Sex	Female	Date of Birth	
Start Date	Sep. 01, 2005	Completion Date	Jun. 30, 2008
Type of Education	Regular Higher Education	Education Level	Postgraduate (Master)
Higher Education Institution	University	Length of Program	3 Years
Major		Forms of Learning	Full Time
Certificate No.		Status	Graduated
President Name			
Barcode	Online Verification Code		

Notes:
1. For more information about "Type of Education", "Education Level" and "Graduation Conclusion", please visit https://www.chsi.com.cn/en/service/note.jsp.
2. This verification report is an electronic registration result of qualification certificate in accordance with the Regulation of Higher Education Student Record and Qualification Registration (Jiaoxue[2014]11); it should be CHSI(https://www.chsi.com.cn), the only MOE-designated qualification authentication website, to conduct online verification service.
3. Ways of verification: ①Click on the online verification code in the report (electronic version) for online verification; ②log onto the "online verification system" of CHSI website and enter the online verification code; ③Use the Mini Program "CHSI Report Online Verification" to verify the report. To prevent false reports, please use the said Mini Program rather than other third-party scanners to scan and verify.
4. The sign * indicates unknown information.
5. The report shall not be used for other purposes without the consent of its owner.
6. The online verification validity of the report can be set from 1 to 6 months and extended before the report is expired by the report owner.

CHSI

学位网(CDGDC) 学信网(CHSI)

Diploma Verification for university in China

Verification of diploma From the Korean Embassy in China

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
RECTOR
HUNG YEN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY AND EDUCATION
has conferred
THE DEGREE OF BACHELOR
BUSINESS ADMINISTRATION
Upon: Ms I
Date of birth:
Year of graduation:
Degree classification:
Mode of study:
Reg. No: 1226/2014

BẢN SAO
CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT HƯNG YÊN
cấp
BẰNG CỬ NHÂN
QUẢN TRỊ KINH DOANH
Xếp loại tốt nghiệp:
Hình thức đào tạo:
Hưng Yên, ngày 12 tháng 8 năm 2014
HIỆU TRƯỞNG
Số hiệu: 340576
Số vào sổ cấp bằng: 1226/2014

Registered No. K-25566
Confirmation
This is to confirm that the document( ) is produced within the area of consular authority of (or
PARK SEUNG WOO
Consul
Embassy of the Republic of Korea Hanoi, Vietnam
CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH
Ngày 02-11-2015
Số CT 2254 Quyển số: 01
CÔNG CHỨNG VIÊN
Nguyễn Văn Thu

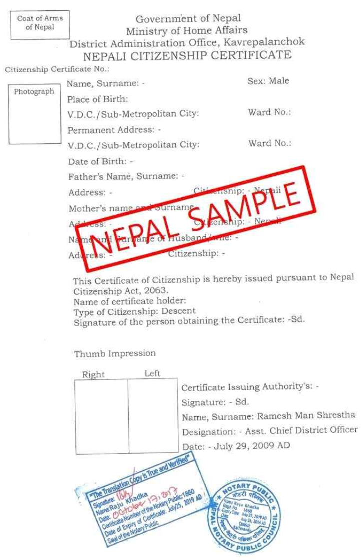
Verification of diploma From the Korean Embassy in Vietnam

公 证 书
(2013)德鲁北证外字第 号
申请人: ，男， 年 月 日出生，公
民身份号码:
关系人: ，男， 年 月 出生，公
民身份号码:
，女， 年 月 日出生，
公民身份号码:
公证事项: 亲属关系
中华人民共和国山东省德州市鲁北公证处
公证员
二〇一三年五月十三日
CHINA SAMPLE

Family relationship issued by Notary public

(PSBDR Form 3A)
People's Republic of Bangladesh
Office of the Registrar of Birth and Death
Trishal Pourasava
Trishal, Mymensingh
Birth Certificate
Register No: 6
Date of Registration: Date of Issue: 06-12-2015
Birth Registration No:*
Name:
Date of Birth: Sex: Male
Place of Birth:
Father's Name:
Father's Nationality: Bangladeshi
Mother's Name:
Mother's Nationality: Bangladeshi
Permanent Address:
Present Address:
(Authorised Person - Seal and Signature)
Md. Nurul Islam
Vaccinator Supervisor
Trishal Pourashava
Trishal, Mymensingh.
(Signature and Name of Registrar with Seal)
(Seal of the Registrar's Office)
BANGLADESH SAMPLE

Birth certificate in Bangladesh



Coat of Arms of Nepal
Government of Nepal
Ministry of Home Affairs
District Administration Office, Kavrepalanchok
NEPALI CITIZENSHIP CERTIFICATE
Citizenship Certificate No.:
Photograph
Name, Surname: - Sex: Male
Place of Birth:
V.D.C./Sub-Metropolitan City: Ward No.:
Permanent Address: -
V.D.C./Sub-Metropolitan City: Ward No.:
Date of Birth: -
Father's Name, Surname: -
Address: - Citizenship: - Nepali
Mother's name and Surname:
Address: - Citizenship: - Nepali
Name and Surname of Husband/wife: -
Address: - Citizenship: -
This Certificate of Citizenship is hereby issued pursuant to Nepal Citizenship Act, 2063.
Name of certificate holder:
Type of Citizenship: Descent
Signature of the person obtaining the Certificate: -Sd.
Thumb Impression
Right Left
Certificate Issuing Authority's: -
Signature: - Sd.
Name, Surname: Ramesh Man Shrestha
Designation: - Asst. Chief District Officer
Date: - July 29, 2009 AD
"The Translation Copy is True and Verified"
NEPAL SAMPLE

Citizenship certificate in Nepal

▣ 合格者VISA申请及发放(Korean)

留学生支援中心
公告栏

没有签证的合格者（韩国境外滞留者）

学费缴纳 → 标准入学许可书邮寄发送 → 标准入学许可书接收 → 驻本国韩国大使(领事)馆VISA申请 → 驻本国韩国大使(领事)馆VISA发放 → 韩国入境

1. 申请及发放程序

- 合格者公布 [2022. 1. 5.(三) 以前]
→ **学费缴纳** [2022. 1. 10.(一) ～1. 14.(五)]
→ 在本校的国际交流本部发给标准入学许可书，通过邮件寄给合格者
→ 拿到标准入学许可书的合格者拿着以下所需要的材料去驻中国韩国大使馆（或韩国领事馆）申请签证
→ 驻中国韩国大使馆（或韩国领事馆）发行签证
→ 合格者韩国入境

2. 提交材料

※ 有关材料会根据法律的改定及有关机关的要求会有些变更

1. 签证发给认证申请书（模板6）
2. 证明照片 1张
3. 护照
4. 最终学位证明书 1份
5. 标准入学许可书 1份（由学校国际交流本部发行通过邮件寄给本人）
6. 学校的商业登记证(由学校国际交流本部通过邮件寄给本人)
7. 肺结核诊断书（* 仅限肺结核高风险的19的国家，指定医院可在大使馆官网确认）
8. 财政能力证明材料
9. 家族关系证明材料（仅限提交父母的财产证明的情况）

※ 新冠检测相关材料需咨询韩国大使馆

* **肺结核高风险国家(19个国家)**
柬埔寨，缅甸，菲律宾，巴基斯坦，孟加拉国，蒙古，印度尼西亚，尼泊尔，越南，泰国，俄罗斯（联邦），马来西亚，乌兹别克斯坦，中国，斯里兰卡，东帝汶，吉尔吉斯斯坦，老挝

3. 材料提交处： 驻中国韩国大使馆（或韩国领事馆）

4. 韩国入境流程

韩国入境申报(必需)	外国人登录申请(☎ + 82 – 43 – 261 – 3890)
– 韩国入境后14天隔离 – 抵达韩国时需告知留学生负责人 [留学生负责人: jiayou@cbnu.ac.kr（黄仙英)]	– 申请方法: 入境韩国14天隔离结束后两周以内访问国际交流本部(N10-151号)申请 – 提交材料: 申请书，护照证件照1张，护照复印件，签证复印件，滞留地证明材料，手续费30,000韩币

留学生支援中心
公告栏

持有签证的合格者（韩国内滞留者）

1. 签证变更及延长程序

※ 有关材料会根据法律更新，可能部门要求材料时，会有些变动

• 合格者公布 [2022. 1. 5.(三) 以前]
→ **学费缴纳** [2022. 1. 10.(一) ～1. 14.(五)]
→ 签证到期日（语言班课程毕业日）开始，在2周以内准备以下材料，提交到国际交流本部
→ 国际交流本部向出入境管理所申请签证变更及续签
→ 变更完毕的外国人登陆证，学生亲自访问国际交流本部领取
※ 即使签证期限还有剩余的情况，滞留地（住所）发生变化时，必须在14日以内申告

2. 提交材料

签证变更者 (D-4 → D-2) (韩国语研修 → 大学, 大学院入学)	签证延长者 (D-2 → D-2) (大学 → 大学院入学)
1. 签证变更申请书(国际交流本部准备) 2. 标准入学许可书 (国际交流本部发放) 3. 证件照片 1张(3cm × 4cm) 4. 学费缴纳收据 及 学费收据证明书 5. 外国人登陆证 6. 护照 7. 韩国语研修课程已修证明书 8. 含出勤率的韩国语研修课程成绩证明书 9. 滞留地证明(选1) - 宿舍入住证明 - 不动产合约书 (房屋合同) - 居住地提供确认书, 房屋提供者身份证复印件, 房屋提供人的不动产合约书 10. 最终学历证明材料 - 中国: 中国教育部学历.学位认证中心发行的认证报告书 - 中国以外: Apostille确认书或本国的韩国领事馆确认 11. 银行财产证明(韩国银行发放, 本人名义) - 本校的韩国语研修生出身的新入/插班生: 约650万韩币 - 本校以外出身的新入/插班生: 约1400万韩币 12. 手续费130,000韩币 **※ 学期开始前(2022. 2. 28.)需完成签证变更申请 (超过时间时需缴纳罚款)**	1. 签证变更申请书(国际交流本部准备) 2. 标准入学许可书 (国际交流本部发放) 3. 学费缴纳收据 4. 外国人登陆证 5. 护照 6. 最终学历过程毕业证明书原件 7. 最终学历过程成绩证明书原件 8. 滞留地证明(选1) - 宿舍入住证明 - 不动产合约书 (房屋合同) - 居住地提供确认书, 房屋提供者身份证复印件, 房屋提供人的不动产合约书 9. 最终学历证明材料 - 中国: 中国教育部学历.学位认证中心发行的认证报告书 - 中国以外: Apostille确认书或本国的韩国领事馆确认 ※ 但, 韩国内大学(院)毕业生需提交毕业证明书 10. 银行财产证明(韩国银行发放, 本人名义) - 本校的韩国语研修生出身的新入/插班生: 约650万韩币 - 本校以外出身的新入/插班生: 约1400万韩币 11. 手续费 60,000韩币

3. 材料提交处：国际交流本部行政室 (☎+ 82-43-261-3890)

▣ 学事指南部门及大学院学科电话

1. 管理部门介绍

※ 国家区号(+82) / 市区号(043)

学士业务	部门介绍	电话号码(TEL.)	备注
▶ 大学院(一般大学院)外国人特别录取管理 ▶ 法学专门大学院(学术博士) 外国人特别录取管理	国际交流本部	+82-43-261-3841	
▶ VISA发放及外国人留学生管理		+82-43-261-3890	
▶ 韩国语研修		+82-43-261-3299 +82-43-249-1880	
▶ 大学院(一般大学院)入学管理 （一般录取，学科间协同课程，学研产协同课程，政府委托生特别录取，合约学科录取）	入学本部入学科	043) 261-3828 (FAX: 261-3177)	
▶ 特殊大学院入学管理	教育大学院	043) 261-2073, 3520	
	世宗国家政策大学院	043) 261-2078	
	产业大学院	043) 261-2366	
	经营大学院	043) 261-2325	
	法务大学院	043) 261-2614	
▶ 法学专门大学院入学管理 <专门硕士(Law School), 学术博士, 专门博士>	入学本部入学科	043) 261-3303	
▶ 大学院学士业务管理 - 教育组织的建立・废弃及学生定员管理 - 教育过程的编排・改编 - 学生的休・复学等学籍管理 - 硕・博士结业及学位授予 - 硕・博士学位论文提交资格考试及论文审核 - 学・硕士连读课程选拔及支援 - 集中研修制运营 - 在校生学费校内奖学金(成绩/福祉/特别)选拔 - 教育・教育补助员及特别研究补助员选拔 - 学资金融资及其他奖学金业务	大学院政策室	043) 261-3821, 2017, 3823, 3950, 3243	
▶ 学生证发放及学生会费管理 ▶ 学生会及社团管理	学生处学生科	043) 261-2019, 2020, 2021, 2022	
▶ 学费缴纳及管理	事务局财务科	043) 261-2047	
▶ 学事商谈	教务处学事支援科 (综合服务中心)	043) 261-3305	
▶ 打印各种证明书 ▶ 其他所有证明发行及介绍		043) 261-3306, 3307, 3308	
▶ 选课管理	教务处学事支援科 (课程组)	043) 261-2015, 2016	
▶ 学生生活馆（宿舍）入住管理	养性斋	043) 261-3675	
	养贤斋	043) 261-2932	외국인
▶ 保健诊疗	健康中心保健诊疗院	043) 261-2921, 2922	
▶ 就业相关业务	就业支援本部	043) 261-3544, 3554	
▶ 兵役相关业务	预备军研大	043) 261-2956, 2957	

2. 大学院学科电话号码

※ 国家区号(+82) / 市区号(043)

大学院主页

学院行政室(电话号码)	学科办公室		
	学科(部)名		电话号码
人文学院(261-2085)	国语国文系		261-2090
	中语中文系		261-2102
	英语英文系		261-2120
	德语德文系		261-2131
	法语法文系		261-2139
	俄语俄文系		261-2383
	哲学系		261-2147
	历史系		261-2156
	考古美术史系		261-2163
社会科学学院(261-2174)	社会系		261-2180
	心理系		261-2188
	行政系		261-2196
	政治外交系		261-2204
	经济系		261-2213
	危机管理学科间协同课程		261-2196
自然科学学院(261-2964)	数学系		261-2240
	统计系		261-2255
	物理系		261-2265
	化学系		261-2279
	生命系统系	生物系	261-2291
		微生物系	261-2299
	生化学系		261-2306
	天文宇宙系		261-2312
	地球环境科学系		261-3136
	合成生物学学科间协同课程		261-2299
经营学院(261-2324)	经营系		261-2330
	国际经营系		261-2339
	会计系		261-2347
	经营情报系		261-2355
	国际经营情报科学学科协同课程		261-2355
	政府财政会计学科协同课程		261-2347
	生物未来融合技术经营学科协同课程		261-2347
	大数据学科间协同课程		261-2355
	融合保安学科间协同课程		261-2355
工科学院(261-3514)	土木工学系		261-2380
	建筑工学系		261-2427
	机械工学系		261-2441
	安全工学系		261-2457
	工业化学系		261-2487
	精密机械工学系		261-2441
	建筑学系		261-3247
	环境・都市・化学工学部	(环境工学专业)	261-2465
		(都市工学专业)	261-2493
		(化学工学专业)	261-2370
		(材料工学专业)	261-2411
	绿色能量工学学科协同课程		261-2441
	防灾工学学科协同课程		261-2380
	智能生态产业融合学学科协同课程		277-7448
	都市财生学雪学科协同课程		261-2493
电子信息学院(261-3226)	电气·电子·信息·计算机学部	(电气工学专业)	261-2419
		(电子工学专业)	261-2473
		(信息通讯工学专业)	261-2480
		(电波通讯工学专业)	261-3143

学院行政室(电话号码)	学科办公室		
	学科(部)名		电话号码
电子信息学院(261-3226)	电气·电子·信息·计算机学部	(控制机器人工学专业)	261-3225
		(半导体工学专业)	261-3221
		(计算机科学专业)	261-2260
		(计算机工学专业)	261-2449
	情报产业工学学科协同课程		261-2480
	智能汽车学科协同课程		249-1683
	智能工厂学科协同课程		261-2260
农业生命环境学院(261-3517)	农业经济系		261-2587
	农学系		261-2510
	农化学系		261-2559
	特用植物系		261-2518
	森林学系		261-2532
	地区建设工学系		261-2572
	生物系统工学系		261-2579
	林产工学系		261-2540
	畜产・园艺・食品工学部	(畜产学专业)	261-2544
		(园艺学专业)	261-2525
		(食品工学专业)	261-2565
	农生物学系		261-2552
	生物产业合作课程		261-2565
	文化财科学合作课程		261-2540
	山林治愈学学科合作课程		261-2532
	国际农业协力学科合作课程		261-2572
师范学院(261-2645)	教育系		261-2650
	教育系		261-2671
	历史地理教育系	历史教育	261-2683
		地理教育	261-2693
	社会教育系		261-2700
	伦理教育系		261-2706
	科学教育系	物理教育	261-2777
		化学教育	261-2723
		生物教育	261-3360
		地球科学教育	261-2782
	数学教育系		261-2715
	体育教育系		261-2636
生活科学学院(261-2698)	儿童福祉系		261-2793
	消费者系		261-2744
	食品营养系		261-2742
	服装系		261-2792
	居住环境系		261-2749
兽医学院(261-2396)	兽医系		261-3329
药学院(261-2806)	药学系		261-3264
	应用药学系		261-3264
医学院(261-2835)	医学系		261-2835
	看护学		249-1710
	医生命融合系		261-2858
	医用生体工学学科协同课程		261-2852
融合群(261-2085)	造型艺术系		261-2750
	设计系		249-1733
法学专门大学院(261-2614)	法学(学术博士课程)		261-2620

▣ 忠北大学介绍

•个人申请的学生不提供接机服务(Pick-up service)。
•所有学生需在学期开始日之前入境。延迟入境时发生的不利因素由本人承担。

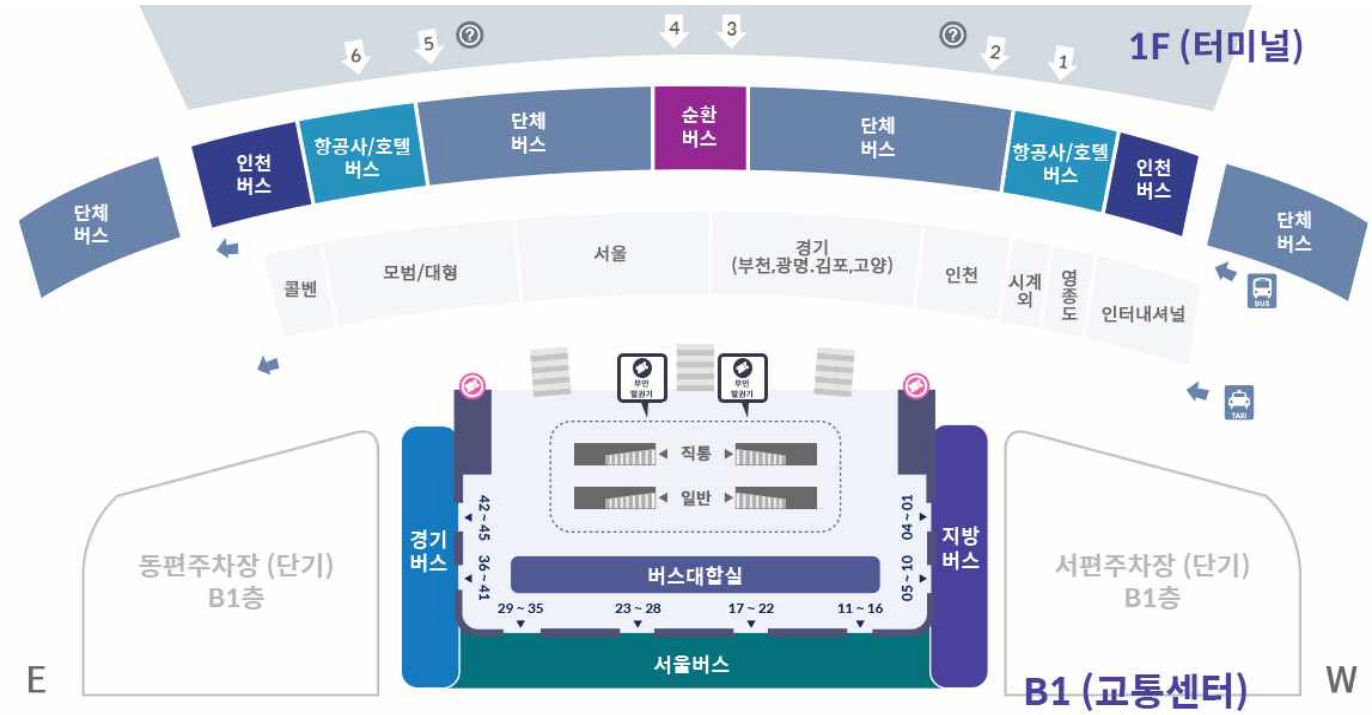
1. 忠北大学访问方法

交通	出发地		到达地	目的地
机 场	▸ 仁川机场	机场火车+KTX	• 五松站 (清州市 五松邑)	• 机场火车至首尔驿 → 换乘KTX • 距离 : 约 14.3km • 站点旁边市内大巴一天50次运行
		机场大巴	• 清州市外大巴站 (清州市 嘉靖洞)	• 距离 : 约 4km • 打车费 : 约 4,000~5,000韩元 • 市内大巴 : 基本费(道厅, 市厅, 上堂公园, 微平行)
	▸ 清州机场	市内大巴	• 市仓四叉路车站	• 机场前 747(五松邑方向) 90分钟间隔一班车
		出租车	• 忠北大学	• 距离 : 约 13.1km • 打车费: 约 15,000~18,000韩元
高速大巴	▸ 首尔, 东首尔, 尚峰, 大邱, 釜山, 光州高速大巴站		• 清州高速大巴站 (清州市 嘉靖洞)	• 距离 : 约 4km • 打车费 : 约 4,000 ~ 5,000韩元 • 市内大巴 : 基本费(道厅, 市厅, 上堂公园, 微平行)
市内大巴	▸ 各城市市外大巴站		• 清州市外大巴站 (清州市 嘉靖洞)	
铁路	▸ KTX	京釜线 湖南线	• 五松站 (清州市 五松邑)	• 距离 : 约 14.3km • 车站前市内大巴50分钟有一趟
	▸ 一般火车	京釜线 湖南线	• 鸟致院站 (世宗特别自治市)	• 距离 : 约 16km • 车站前市内大巴10分钟有一趟
		忠北线	• 清州站 (清州市 情风洞)	• 距离 : 约 6.8km • 车站前市内大巴

2. (仁川机场 → 清州) 大巴时间表及搭乘位置

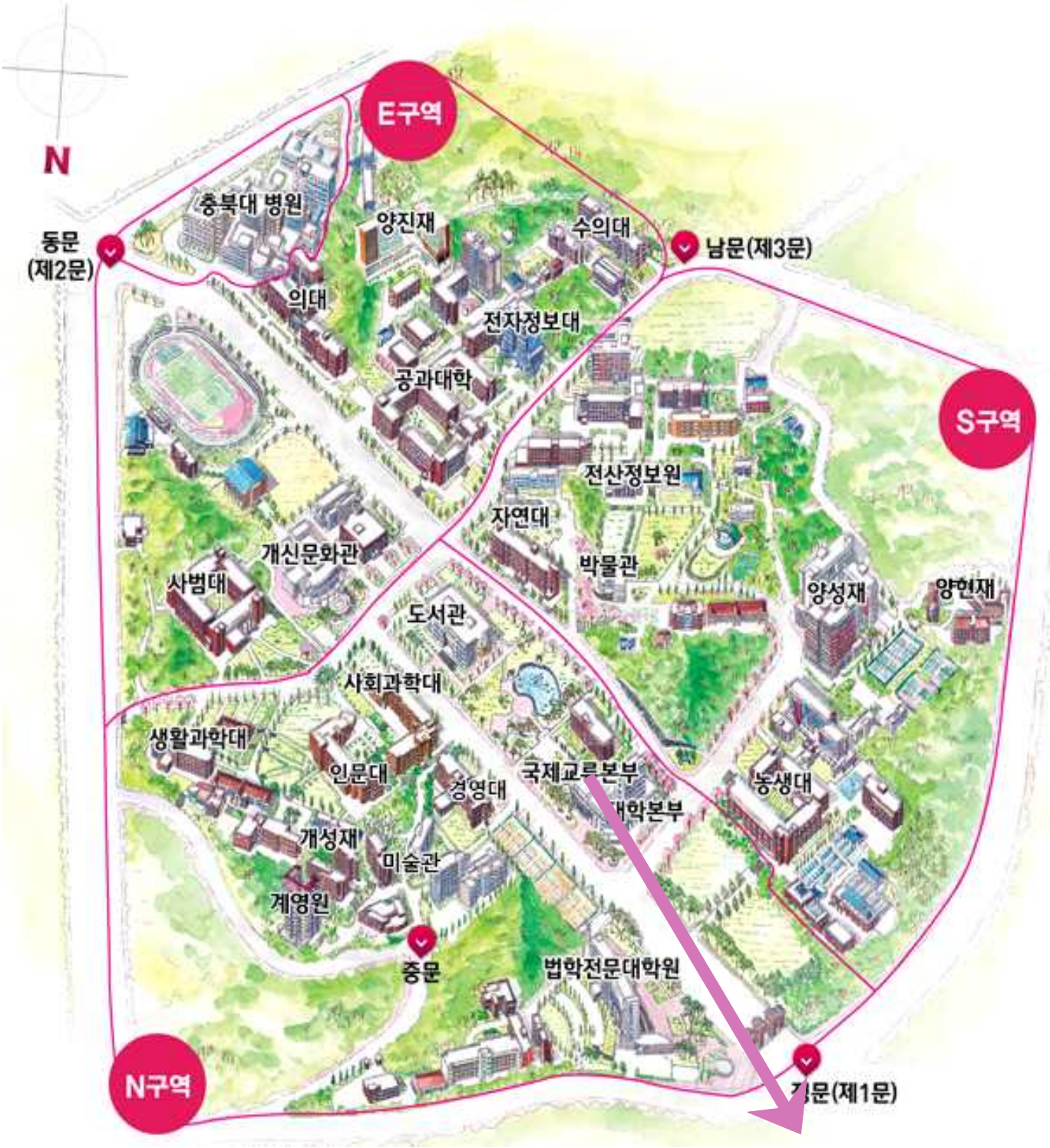
仁川机场 第1航站楼	07:00	07:50	08:40	09:00	10:00	12:00
	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
	19:30	20:00	21:00	21:30	22:00	23:25
	23:55					
	■ 第一客运站乘车位置: 1楼11号出口					
仁川机场 第2航站楼	06:35	07:25	08:15	08:35	09:35	11:35
	12:35	13:35	14:35	15:35	16:35	17:35
	19:05	19:35	20:45	21:05	21:35	23:00
	23:30					
	■ 第二客运站乘车位置: 交通中心地下1楼7号出口					

※ 上述日程根据机场规定可能出现变动



3. 校园地图

校园 VIEW　　校园简介　　到校流程



국제교류본부(#151, N10)
Office of International Services

[模板 1] 自我介绍及学业计划书
[Form 1] Statement of Purpose

충북대학교
CHUNGBUK NATIONAL UNIVERSITY

– 성명(Name): _____

– 자기소개, 지원동기 및 학업계획 내용을 포함하여, 필요시 별도의 이력서 등의 추가서류 첨부 가능
– Introduce yourself and write a brief statement of purpose describing reasons(s) for pursuing graduate studies at Chungbuk National University. Include any additional information concerning your preparation that is pertinent to the objective specified. Attach an additional sheet if necessary. You may attach a curriculum vitae if required by the department that you apply to.

1. 자기소개 (Introduce yourself)

2. 지원동기 (Reasons for pursuing graduate studies)

3. 학업계획 (Study/research plan)

[模板 2] 学历调查同意书
[Form 2] Consent to Access Academic Records

학력 조회 동의서
(Consent to Access Academic Records)

성명 / Name:
지원학과 / Desired Department:

교육과정 Level of Education	학교명 Name of School	학교주소 School Address	전화번호/Phone 팩스번호/Fax	학위번호 Degree Number
고등학교 (High School)	(English)			
	(First Language)			
대학 (College or University)	(English)			
	(First Language)			
대학 (College or University)	(English)			
	(First Language)			

※ College information is only for transfer applicants.
※ Phone and fax number must include country and regional calling codes.
※ Applicants must correctly fill out the above information in order for the university to access their educational records.

상기의 자료는 귀교에서 공식적으로 본인의 학력 자료를 조회하는데 이의가 없음에 동의합니다.
I hereby authorize Chungbuk National University to officially request academic and personal information from each academic institution I have attended.

20 . . .

지원자 성명 / Name of Applicant: _____(서명/Signature)

[模板 3] 留学经费负担誓约书(本人或父母)
[Form 3] Affidavit of Financial Support (By the Applicant or Parents)

유학경비 부담 서약서
(Affidavit of Financial Support)

※ 지원자 인적사항(Applicant's Personal Particulars)

성명 (Name)			
학위과정 (Degree Program)		생년월일 (Date of Birth)	
지원학과 (Desired Department)		성별 (Gender)	
지원전공 (Desired Major)		국적 (Nationality)	

※ 귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰시오.
(Please provide the name of the sponsor who will provide all funds for the applicant's studies.)

개인 또는 기관명 (Name of Sponsor)	
관계 (Relationship with the Applicant)	
직업 (Occupation)	
주소 (Address)	
전화번호 (Phone Number)	

본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비 부담을 입증합니다.
(I agree to bear all costs for the applicant's studies at Chungbuk National University.)

날짜 (Date): (yyyy-mm-dd)

입증인 이 름:
(Guarantor) (Name)

서 명:
(Signature)

충북대학교 총장 귀하
To the President of Chungbuk National University

[模板 3-1] 预定指导教授（或主任教授）意见书

[Form 3-1] Recommendation by CBNU prospective academic advisor

충북대학교
CHUNGBUK NATIONAL UNIVERSITY

▶ 필수제출(Compulsory)

학위 (Degree)	지원연도 (Year)	학기 (Semester)	학과 (Department)	전공 (Major)
☐ 석사(Master's) ☐ 박사(Doctoral) ☐ 석·박통합(Combined M.sc./Doctoral)		☐ 전기(Spring) ☐ 후기(Fall)		
성명 (Name)	**국적 (Nationality)**	**수업 희망 언어 (Preferred Language of Instruction)**	**취득 어학 자격증 (Certificate of Linguistic Proficiency)**	**등급 / 점수 (Level / Score)**
		☐ 한국어(Korean) ☐ 영어(English)	☐ 토픽(TOPIK): ☐ 영어(English):	/

- **학업 및 연구계획서 검토의견(Opinion of applicant's statement of purpose)**

- **수학능력 의견(Opinion of applicant's academic ability)**

- **언어능력 의견(Opinion of applicant's linguistic proficiency)**

※ 지원자가 별도의 공인어학능력자격을 소지하지 않은 경우, 보다 상세하게 작성 요망
(Provide details if applicant does not have any certificate of linguistic proficiency)

※ 본 의견서를 받아 제출하는 지원자는, 별도의 공인어학성적이 없어도 입학(어학)자격 충족 가능
(Applicant may be admitted without a certificate of linguistic proficiency if deemed qualified in this recommendation)

- **종합의견(General evaluation)**

- **지도(예정)교수/주임교수 성명(Name of Academic Advisor or Senior Professor):** _____
- **서명(Signature):** _____

【지도(예정)교수 서명 필수 Signature of academic (prospective) advisor required】

- **일자(Date):** _____
- **소속학과(Department):** _____

[模板 3-2] 奖学金支付(预定)确认书(忠北大指导预定教授填写)

[Form 3-2] Confirmation Letter for Prearranged Scholarship Grant (by CBNU prospective academic advisor)

유학경비(장학금) 지급(예정) 확인서

(Confirmation Letter for Prearranged Scholarship Grant)

※ 지원자 인적사항(Applicant's Personal Particulars)

성명 (Name)			
학위과정 (Degree Program)		생년월일 (Date of Birth)	
지원학과 (Desired Department)		성별 (Gender)	
지원전공 (Desired Major)		국적 (Nationality)	

※ 본인은 상기 지원자가 연구과제에 적극적으로 참여하는 전제 하 연구 자세, 성실도 및 기여도 등을 토대로 유학경비 일부를 장학금(연구 수행 경비) 등의 형태로 일정 금액의 지원 및 지급할 것을 확인합니다.

(I hereby agree to sponsor the above applicant by providing a scholarship grant based on the applicant's attitude, demeanor and research performance, provided that the applicant participates actively in the given project.)

과제 명 (Title of project)	
연구책임자 (Principal investigator)	
연구비 (Amount of research expenses)	
지원예정액 (Amount of prearranged research grant)	
연구기간 (Period of research)	
지원예정기간 (Period of funding)	

20 년(YY) 월(MM) 일(DD)

※ 장학금 지원예정 기간 및 금액에 대한 제한은 없으며, 상기 지원자의 연구과제 태도, 성실도 및 기여도 등이 불성실하다고 판단될 경우, 장학금 지원을 중단할 수 있음.

(The amount and period of scholarship do not have any limitations. However, the scholarship may be terminated if the applicant's performance, attitude and demeanor are considered inappropriate.)

지도(예정)교수(Prospective Advisor): _____

【지도(예정)교수 서명 필수/Signature of prospective advisor required】

학과 (Department): _____

[模板 4] portfolio誓约书
[Form 4] Statement of Authenticity

충북대학교
CHUNGBUK NATIONAL UNIVERSITY

포트폴리오 작품을 나열하고, 각 작품에 대한 제목, 제작연도, 종류(예: 유화), 기법(예: 캔버스에 유채) 등에 대하여 서술하시오.
List all the work in your portfolio with a brief description of its title, year of creation, medium (i.e. artist quality oil paint), and technique (i.e. oil on canvas). State whether it is an original or reproduction.

▶ 디자인학과 및 조형예술학과 지원자만 작성
(Only for applicants of the Department of Design and Fineart)

충북대학교 외국인 특별전형에 입학 지원을 위하여 서류평가 요소로 제출한 포트폴리오는 본인의 작품을 사용하였으며, 타인의 작품을 인용하여 부정행위를 하였을 경우 모든 책임을 감수할 것임을 서약합니다.

I verify that all of the work in my portfolio submitted to the department for the purpose of admission is my own. I agree to bear all responsibilities that may arise from unauthorized copying of work belonging to others.

Name of Applicant: _____ 서명 (Signature): _____

지원일자 (Date): _____(YY)/ _____(MM)/ _____(DD)

[模板 5] 签证发放申请书
[Form 5] Application for VISA

■ 출입국관리법 시행규칙 [별지 제17호서식]

사증발급신청서
VISA APPLICATION FORM

<신청서 작성방법>
- ▸ 신청인은 사실에 근거하여 빠짐없이 정확하게 신청서를 작성해야 합니다.
- ▸ 신청서상의 모든 질문에 대한 답변은 한글 또는 영문으로 기재해야 합니다.
- ▸ 선택사항은 해당 칸[ ] 안에 √ 표시를 하시기 바랍니다.
- ▸ '기타' 를 선택한 경우, 상세내용을 기재하시기 바랍니다.

<How to fill out this form>
- ▸ The applicant must fill out this form completely and correctly.
- ▸ The applicant must write in block letters either in English or Korean.
- ▸ For multiple-choice questions, the applicant must check [√] all that apply.
- ▸ If the applicant selects 'Other', please provide more information in the given space.

1. 인적사항 / PERSONAL DETAILS

PHOTO 여권용 사진 (35㎜×45㎜) - 흰색 바탕에 모자를 쓰지 않은 정면 사진으로 촬영일부터 6개월이 경과하지 않아야 함 A color photo taken within the last 6 months (full face without hat, front view against white or off-white background)	1.1 여권에 기재된 영문 성명/Full name in English (as shown in passport)	
	성 Family Name	명 Given Names
	1.2 한자성명 漢字姓名	1.3 성별 Sex 남성/Male[ ] 여성/Female[ ]
	1.4 생년월일 Date of Birth (yyyy/mm/dd)	1.5 국적 Nationality
	1.6 출생국가 Country of Birth	1.7 국가신분증번호 National Identity No.

1.8 이전에 한국에 출입국하였을 때 다른 성명을 사용했는지 여부
Has the applicant ever used any other names to enter or depart Korea?
아니요 No [ ] 예 Yes [ ] → '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes', please provide details
(성 Family Name , 명 Given Name)

1.9 복수 국적 여부 Is the applicant a citizen of more than one country ? 아니요 No [ ] 예 Yes [ ]
→ '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes', please write the countries ( )

2. 신청 사증 정보/ DETAILS OF VISA APPLICATION

2.1 체류기간(장·단기) Period of Stay(Long/Short-term)	2.2 체류자격 Status of Stay
90일 이상 장기체류 Long-term Stay over 90 days [ ] 90일 이하 단기체류 Short-term Stay less than 90 days [ ]	

공용란 FOR OFFICIAL USE ONLY

기본사항	체류자격		체류기간		사증종류	단수・복수(2회, 3회 이상)
접수사항	접수일자		접수번호		처리과	
허가사항	허가일자		사증번호		고지사항	
결 재	담당자		가 [ ] 부 [ ]	<심사의견>		

< 수입인지 부착란 >

210㎜×297㎜[백상지(80 g / ㎡) 또는 중질지(80 g / ㎡)]

3. 여권정보 / PASSPORT INFORMATION

3.1 여권종류 Passport Type

외교관 Diplomatic [ ] 관용 Official [ ]

일반 Regular [ ] 기타 Other [ ]

→ '기타' 상세내용 If 'Other', please provide details ( )

3.2 여권번호 Passport No.	3.3 발급국가 Country of Passport	3.4 발급지 Place of Issue
3.5 발급일자 Date of Issue	3.6 기간만료일 Date Of Expiry	

3.7 다른 여권 소지 여부 Does the applicant have any other valid passports ? 아니요 No [ ] 예 Yes [ ]

→ '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes', please provide details

a) 여권종류 Passport Type

외교관 Diplomatic [ ] 관용 Official [ ]

일반 Regular [ ] 기타 Other [ ]

b) 여권번호 Passport No. c) 발급국가 Country of Passport d) 기간만료일 Date of Expiry

4. 연락처 / CONTACT INFORMATION

4.1 본국 주소 Home Country Address of the applicant

4.2 현 거주지 Current Residential Address *현 거주지가 본국 주소와 다를 경우 기재 *Please write the current address if different from above

4.3 휴대전화 Cell Phone No. 또는 일반전화 Telephone No. 4.4 전자우편 E-mail

4.5 비상시 연락처 Emergency Contact Information

a) 성명 Full Name in English	b) 거주 국가 Country of Residence
c) 전화번호 Telephone No.	d) 관계 Relationship to the applicant

5. 혼인사항 및 가족사항 / MARITAL STATUS AND FAMILY DETAILS

5.1 현재 혼인사항 Current Marital Status

기혼 Married [ ] 이혼 Divorced [ ] 미혼 Single [ ]

5.2 배우자 인적사항 Personal Information of the applicant's Spouse *기혼으로 표기한 경우에만 기재 If Married' please provide details of the spouse

a) 성 Family Name (in English)	b) 명 Given Names (in English)
c) 생년월일 Date of Birth (yyyy/mm/dd)	d) 국적 Nationality
e) 거주지 Residential Address	f) 연락처 Contact No.

5.3 자녀 유무 Does the applicant have children?

없음 No [ ] 있음 Yes [ ] 자녀수 Number of children [ ]

6. 학력 / EDUCATION

6.1 최종학력 What is the highest degree or level of education the applicant has completed ?

석사/박사 Master's /Doctoral Degree [ ] 대졸 Bachelor's Degree [ ]

고졸 High School Diploma [ ] 기타 Other [ ]

→ '기타' 선택 시 상세내용 기재 If 'Other', please provide details ( )

6.2 학교명 Name of School	6.3 학교 소재지 Location of School(city/province/country)

210㎜×297㎜[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

7. 직업 / EMPLOYMENT

7.1 직업 Current personal circumstances

사업가 Entrepreneur [ ] 자영업자 Self-Employed [ ] 직장인 Employed [ ]

공무원 Civil Servant [ ] 학생 Student [ ] 퇴직자 Retired [ ]

무직 Unemployed [ ] 기타 Other [ ]

→ '기타' 선택 시 상세내용 기재 If 'Other', please provide details ( )

7.2. 직업 상세정보 Employment Details

a) 회사/기관/학교명 Name of Company/Institute/School	b) 직위/과정 Position/Course
c) 회사/기관/학교 주소 Address of Company/Institute/School	d) 전화번호 Telephone No.

8. 방문정보 / DETAILS OF VISIT

8.1 입국목적 Purpose of Visit to Korea

관광/통과 Tourism/Transit [ ] 행사참석/Meeting, Conference [ ] 의료관광 Medical Tourism [ ]

단기상용 Business Trip [ ] 유학/연수 Study/Training [ ] 취업활동 Work [ ]

무역/투자/주재 Trade/Investment/Intra-Corporate Transferee [ ] 가족 또는 친지방문 Visiting Family/Relatives/Friends [ ] 결혼이민 Marriage Migrant [ ]

외교/공무 Diplomatic/Official [ ] 기타 Other [ ]

→ '기타'선택 시 상세내용 기재 If 'Other', please provide details ( )

8.2 체류예정기간 Intended Period of Stay	8.3 입국예정일 Intended Date of Entry
8.4 체류예정지(호텔 포함) Address in Korea (including hotels)	8.5 한국 내 연락처 Contact No. in Korea

8.6 과거 5년간 한국을 방문한 경력 Has the applicant travelled to Korea in the last 5 years ?

아니요 No [ ] 예 Yes [ ] → '예'선택 시 상세내용 기재 If 'Yes', please provide details of any visits to Korea

( ) 회 times,

방문목적 Purpose of Visit	방문기간 Period of Stay (yyyy/mm/dd)~ (yyyy/mm/dd)

8.7 한국 외에 과거 5년간 여행한 국가 Has the applicant travelled outside his/her country of residence, excluding to Korea, in the last 5 years?

아니요 No [ ] 예 Yes [ ] → '예'선택 시 상세내용 기재 If 'Yes', please provide details of these trips

국가명 Name of Country (in English)	방문목적 Purpose of Visit	방문기간 Period of Stay (yyyy/mm/dd)~ (yyyy/mm/dd)

210㎜×297㎜[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

8.8. 국내 체류 가족 유무 Does the applicant have any family member(s) staying in Korea?
아니요 No [ ] 예 Yes [ ] → '예'선택 시 상세내용 기재 If 'Yes', please provide details of the family member(s)

성명 Full name in English	생년월일 Date of Birth (yyyy/mm/dd)	국적 Nationality	관계 Relationship to the applicant

* 참고: 가족의 범위 - 배우자, 자녀, 부모, 형제
Note: Scope of family members - Spouse, children, parents, siblings of the applicant

8.9. 동반입국 가족 유무 Is the applicant travelling to Korea with any family member(s) ?
아니요 No [ ] 예 Yes [ ] → '예'선택 시 상세내용 기재 If 'Yes', please provide details of the family member(s) the applicant is travelling with

성명 Full name in English	생년월일 Date of Birth (yyyy/mm/dd)	국적 Nationality	관계 Relationship to the applicant

* 참고 : 가족의 범위 - 배우자, 자녀, 부모, 형제
Note : Scope of family members - Spouse, children, parents, siblings of the applicant

9. 초청 정보 / DETAILS OF INVITATION

9.1 초청인/초청회사 Is there anyone inviting the applicant for the visa?
아니요 No [ ] 예 Yes [ ] → '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes', please provide details

a) 초청인/초청회사명 Name of inviting person/organization (Korean, foreign resident in Korea, company, or institute)

b) 생년월일/사업자등록번호 Date of Birth/Business Registration No.	c) 관계 Relationship to the applicant
d) 주소 Address	e) 전화번호 Phone No.

10. 방문경비 / FUNDING DETAILS

10.1 방문경비(미국 달러 기준) Estimated travel costs(in US dollars)

10.2 경비지불자 Who will pay for the applicant's travel-related expenses? (Any relevant person including the applicant and/or organization)

a) 성명/회사(단체)명 Name of Person/Organization (Company)	b) 관계 Relationship to the applicant
c) 지원내용 Type of Support	d) 연락처 Contact No.

11. 서류 작성 시 도움 여부 / ASSISTANCE WITH THIS FORM

11.1 이 신청서를 작성하는데 다른 사람의 도움을 받았습니까? Did the applicant receive assistance in completing this form? 아니요 No [ ] 예 Yes [ ] → '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes', please provide details of the person who assisted the applicant

성명 Full Name	생년월일 Date of Birth (yyyy/mm/dd)	연락처 Telephone No.	관계 Relationship to the applicant

210㎜×297㎜[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

유의사항 Notice

1. 위 기재사항과 관련하여 자세한 내용은 별지로 작성하거나 관련 서류를 추가로 제출할 수 있습니다.
   If extra space is needed to complete any item, record on a separate sheet of paper or submit relevant documents which could support the application.
2. 대한민국 사증을 승인받은 후 분실 또는 훼손 등의 사유로 여권을 새로 발급받은 경우에는, 정확한 개인정보를 반영할 수 있도록 변경된 여권정보를 사증처리기관에 통보해야 합니다.
   If you received Korean visa approval, and have new passport issued thereafter in lieu of lost/damaged passport, you must notify the concerned visa office of changes in your passport information.
3. 사증을 발급받았더라도 대한민국 입국 시 입국거부 사유가 발견될 경우에는 대한민국으로의 입국이 허가되지 않을 수 있습니다.
   Possession of a visa does not entitle the bearer to enter the Republic of Korea upon arrival at the port of entry if he/she is found inadmissible.
4. 「출입국관리법 시행규칙」 제9조제1항에 따라 C 계열 사증소지자는 입국 후에 체류자격을 변경할 수 없습니다.
   Please note that category C visa holders are not able to change their status of stay after their entry into the Republic of Korea in accordance with Article 9(1) of the Enforcement Regulations of the Immigration Act.
5. 허위사실 기재 또는 허위서류 제출이 확인되는 경우에는 사증발급·체류허가가 취소되며, 형사처벌·입국금지의 대상이 될 수 있습니다.
   Providing false information or documents leads to revocation of a visa and permission to stay, and may result in criminal punishments and an entry ban to the Republic of Korea.
6. 사증심사에 필요한 관련 서류 제출 요구에 따르지 않는 경우, 사증심사가 지연되거나 신청이 불허 될 수 있습니다.
   Failure to submit all required documents may cause delay or denial of a visa.
7. 사증발급 신청 결과는 '대한민국 비자포털(www.visa.go.kr)' 에서 확인*해야 하며, 사증발급거부통지서를 문서로 교부받고자 하는 경우에는 직접 공관을 방문하여 신청해야 합니다.
   * 확인 방법 : 비자포털 초기화면 좌측 '조회/발급' - '진행현황 조회 및 출력' - '재외공관' 을 선택하고 여권번호, 성명, 생년월일 입력 후 조회
   Visa applicants must check online on the Korea Visa Portal website* (www.visa.go.kr) for visa application results. To receive the disapproval notice in written form, visa applicants must visit the diplomatic office and apply in person.
   * How to check results: click 'Check Application Status' located on the left side of the Visa Portal main display - click 'Check Application Status & Print' - select 'Diplomatic Office' and input information in the blanks.

12. 서약 / DECLARATION

본인은 위의 유의사항에 동의하며, 이 신청서에 기재된 내용이 거짓 없이 정확하게 작성되었음을 확인합니다. 또한 본인은 대한민국의 「출입국관리법」 규정을 준수할 것을 서약합니다.

I declare that I agree with the terms of application including the contents of the notice provided above, that statements made in this application are true and correct, and that I will comply with the Immigration Act of the Republic of Korea.

/ / / 신청일자 (년. 월. 일) DATE OF APPLICATION (yyyy/mm/dd)

신청인 성명 Applicant Name	(자필서명) SIGNATURE OF APPLICANT

※ 17세 미만자의 경우 부모 또는 법정후견인의 서명을 기재할 것
※ Signature of Parent or Legal Guardian is required for a person under 17 years of age
※ 위 서명란에 본인의 성명과 서명을 기재하지 않는 경우 사증발급이 불허될 수 있음
※ Failure to provide name and signature may result in your application being denied.

첨부서류 ATTACHMENT	「출입국관리법 시행규칙」 제76조제1항 및 별표 5에 따른 사증발급 신청 등 첨부서류

처리절차 / Procedure

신청서 작성 Application	➔	접 수 Reception	➔	심 사 Review	➔	결 재 Approval	➔	사증 발급 Issuance
신청인 Applicant		처 리 기 관 (재외공관) Diplomatic Mission		처 리 기 관 (좌동) Diplomatic Mission		처 리 기 관 (좌동) Diplomatic Mission		처 리 기 관 (좌동) Diplomatic Mission

210㎜×297㎜[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)